



Onderwerp

Algemene Vergadering MRA 29 september

Kern mededeling:

Op vrijdag 29 september vindt de Algemene Vergadering van de Metropoolregio Amsterdam plaats. De provincie Flevoland wordt tijdens de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door gedeputeerde Jansen. Op de agenda staat onder andere de tussentijdse evaluatie van de Samenwerkingsafspraken.

Mededeling:

De Algemene Vergadering (AV) is het algemeen bestuur van de MRA. Elke deelnemer aan de MRA heeft rechtstreeks zitting in de AV. Er zijn 30 afgevaardigden van alle deelnemende gemeenten en twee van de deelnemende provincies en een vervoersregio. Voor de deelregio Lelystad, Almere, Flevoland zijn dat respectievelijk burgemeester Bakker, burgemeester Van Der Loo en gedeputeerde Jansen.

De vergaderingen van de AV gaan niet over inhoudelijke onderwerpen, die zijn belegd bij de bestuurlijke platforms, de portefeuillehoudersoverleggen en het Bestuur. De AV controleert het Bestuur en is de primaire link met de deelnemers. In de AV worden financiële en procesmatige kaders gesteld, en wordt het gesprek gevoerd over de langere termijn en de samenwerkingsafspraken.

Op de [website van de MRA](#) zijn alle agenda's met bijlagen (inclusief verslagen) te vinden, deze worden ook altijd gedeeld met de leden van de Raadtafel (voor Flevoland zijn dat Statenlid Cocu met als plaatsvervanger Statenlid Achtien). Voor de volledigheid is de agenda ook als bijlage toegevoegd aan deze mededeling.

Tussenevaluatie Samenwerkingsafspraken

Tijdens de Algemene Vergadering van 29 september 2023 wordt onder andere de tussenevaluatie van de Samenwerkingsafspraken besproken. Onderstaande vijf vragen worden besproken door de AV-leden.

1. *Wat is een goede verhouding tussen bestuur en platforms en hoe wordt deze afgebakend?*
2. *Wat is goed om te behouden in de AV en waar ligt eventueel nog meer toegevoegde waarde?*
3. *Hoe benutten we de kracht van nieuwe initiatieven of de behoefte aan regionale samenwerking op inhoudelijke onderwerpen waarvoor we in MRA verband niet de juiste mensen met de juiste lokale portefeuilles aan tafel hebben?*
4. *Het proces van wensen en opvattingen bij de Termijnagenda en Voortgangsnota is een proces dat door raden en Staten zelf wordt ingevuld. Is het nodig om dit proces aan te passen? Of ligt er ook een mogelijkheid om de stukken zelf aan te passen?*
5. *Hoe kan de integraliteit worden bevorderd? Hoe geven we vorm aan het 'anders kijken en anders doen' en zorgen we ervoor dat keuzes meer in samenhang met elkaar worden afgewogen?*

Wat betreft de samenwerking stelt Flevoland geen majeure wijzigingen voor. Wel wil de provincie dat de regie op inhoud bij de platforms blijft en niet bij het MRA-bestuur of de MRA-directie. Ook is het belangrijk scherp te blijven op de diversiteit aan onderwerpen waarop we samenwerken: het moet wel echt meerwaarde hebben. Niet alles hoeft binnen de MRA te worden opgepakt. Voor de thema's sociaal (nu nog PHO) en duurzaamheid (voorheen PHO) zou moeten

Registratienummer

3171826

Datum

27 september 2023

Afdeling/Bureau

EBES

Openbaarheid

Openbaar

Portefeuillehouder

Jansen, C.A.

Ter kennisname aan PS en
burgerleden

Mededeling

Bladnummer

2

Registratienummer

3171826

gelden dat deze onderwerpen integraal onderdeel uitmaken van alle opgaven en ambities. Bij vraag 4 sluiten wij ons aan bij de suggesties vanuit de Raadtafel van 20 september.

De coördinerend portefeuillehouder MRA nodigt Provinciale Staten ook van harte al dan niet via haar raadsrapporteurs eventuele aanvullende input mee te geven zodra de evaluatie er ligt, in de aanloop naar de Algemene Vergadering van 20 december.

Vervolg

Het college van GS informeert PS conform de motie '*Consultatie, participatie en communicatie binnen de MRA*' van 28 april 2021 zo tijdig mogelijk over de agenda van de Algemene Vergadering, bij voorkeur tijdens de bespreking van het vaste agendapunt Samenwerkingsverbanden in de commissie EMS. Dit is echter niet altijd mogelijk in verband met de korte aanlevertijden van de stukken voor de agenda van de AV in combinatie met de agenda van uw Staten. In dat geval informeert GS u - zoals deze keer - via een mededeling. De volgende Algemene Vergadering vindt plaats op 20 december 2023.

Bijlagen

Naam bijlage:	eDocs nummer:	Openbaar in de zin van de Woo (ja/nee aangeven)
Agenda Algemene Vergadering 29 september 2023	3171941	Ja
Tussentijdse evaluatie Samenwerkingsafspraken	3171945	Ja
Advies Raadtafel A1	3171948	Ja
Advies Raadtafel a2	3171956	Ja
Advies raadtafel B	3171957	Ja
Advies raadtafel C	3171958	Ja



Platform	-
Overleg	Algemene Vergadering van de Metropoolregio Amsterdam
Datum	29 september 2023
Locatie	MRA Directie, gebouw Pulse, Termini 179, 1025 XM Amsterdam
Tijd	10.00 – 11.30 uur

LET OP: De MRA Directie is verhuisd! We zijn nu gevestigd in Amsterdam Noord, adres; Termini 179, 1025XM te Amsterdam (direct naast station Noord van de Noord-Zuidlijn)

Agendapunten

1. Opening en mededelingen
 - Vaststellen van de agenda
2. Vaststellen terugkoppeling AV 23 juni 2023 (bijlage 2a)

Bijgaande concept terugkoppeling is na de vergadering verspreid in het MRA-netwerk en op de MRA-website geplaatst

Gevraagde afspraken:

 - 2.1 De concept terugkoppeling van de AV van 23 juni 2023 vast te stellen
3. Actualiteiten (bijlage 3a)

Laatste stand van zaken met betrekking tot actuele inoudelijke onderwerpen, zoals bijvoorbeeld de versnellingstafel voor de woningbouw, de MRA Podcasts en de arbeidsmarkt

Bespreekpunten:

 - 3.1 Informeren van de leden van de AV en de leden in staat stellen om hier op procesniveau op te reflecteren
4. MRA Agenda en NOVEX MRA

Presentatie over de stand van zaken van de uitvoeringsstrategie NOVEX en de nieuwe MRA Agenda, en een heldere toelichting op hoe deze zich tot elkaar verhouden. De leden van de AV hebben de wens en het voornemen om lokaal en deelregionaal als ambassadeur van de MRA te fungeren. Om die rol goed te kunnen vervullen is het nu een geschikt moment om in de laatste stand van



zaken meegenomen te worden: in september/oktober speelt er voor beide trajecten lokaal en deelregionaal veel

Gevraagde afspraken:

- 4.1 Kennis te nemen van de laatste stand van zaken van de nieuwe MRA Agenda en de uitvoeringsstrategie van NOVEX**

5. Tussentijdse evaluatie Samenwerkingsafspraken (bijlage 5a)

De tussentijdse evaluatie van de samenwerkingsafspraken, naar aanleiding van het overgangsjaar en het eind van de kwartiermakersfase. In bijlage 5a is een overzicht gegeven van de huidige stand van zaken, en zijn een vijftal gespreksonderwerpen benoemd voor de bestuurlijke gesprekken.

Gevraagde afspraken en besprekspunten:

- 5.1 Kennis te nemen van de huidige stand van zaken van de evaluatie van de samenwerkingsafspraken**
- 5.2 Te reflecteren op de voorgestelde bestuurlijke gesprekspunten**

6. Rondvraag en sluiting



Aan Algemene Vergadering MRA
Van Strategisch adviseur: Anne ten Bruin, [redacted]@amsterdam.nl,
Projectsecretaris: Kaoutar Goujili, [redacted]@amsterdam.nl
Onderwerp Tussenstand evaluatie Samenwerkingsafspraken
Datum 8 september 2023

Inleiding

Op 23 juni jl. is het voorstel voor de evaluatie van het overgangsjaar 2022 met betrekking tot de Samenwerkingsafspraken in de Algemene Vergadering (hierna AV) akkoord bevonden. Met deze notitie wordt u geïnformeerd over de stand van zaken van de evaluatie. In de AV van december 2023 zal de evaluatie zelf op de agenda staan.

Het doel van de evaluatie is inzicht verkrijgen in hoe de Samenwerkingsafspraken tot nu toe in de praktijk functioneren, om ervaringen uit de praktijk op te halen en lessen te leren uit de ervaringen. Daarnaast streven we ernaar om aanbevelingen te formuleren voor de samenwerking met betrekking tot de resterende periode van de huidige Samenwerkingsafspraken.

Reikwijdte en einddoel implementatie Samenwerkingsafspraken

De Samenwerkingsafspraken beschrijven hoe de leden van de MRA met elkaar willen samenwerken: elkaar betrekken en informeren, kaders stellen, lobbyen en verwachtingen managen. In de Samenwerkingsafspraken is het 'wat' en het 'hoe' op procesniveau beschreven. Het 'wat' wordt vastgelegd in de MRA Agenda, Investeringsagenda en meerjarenbegroting (inclusief jaarlijkse Voortgangsnota en Termijnagenda). 'Hoe' de samenwerking wordt vormgegeven is bepaald aan de hand verschillende gremia binnen de MRA: de bestuurlijke platforms, het Bestuur, de Algemene Vergadering en de MRA Raadtafel. De Samenwerkingsafspraken worden na vier jaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Proces van de evaluatie

In het voorstel voor de evaluatie is het volgende proces om tot de tussentijdse evaluatie te komen voorgesteld:

- 1) Op ambtelijk niveau voeren we gesprekken met de secretaris-directeur, de secretaris van de AV en het Bestuur, de secretaris van de MRA Raadtafel en de secretarissen van de



platforms. Op die manier is er vanuit de aansturing van alle MRA-gremia inzicht in wat de huidige stand van zaken is m.b.t. de Samenwerkingsafspraken. Hier komt een eerste ambtelijke outline uit voort. Het doel is om middels gesprekken inzicht te krijgen in de nieuwe manier van samenwerken en de ervaringen met de processen rondom het voorbereiden en vaststellen van (afgeleide) kaderdocumenten, op te halen.

- 2) De inhoud die is opgehaald toetsen we bij de leden van het ambtelijke overleg bestuurszaken, waarin alle deelregio's zijn vertegenwoordigd. Met de mogelijkheid om het een en ander toe te voegen en aan te scherpen (Het AO bestuurszaken wordt in de maand september om advies gevraagd).
- 3) Vervolgens voeren we gesprekken met (ambtelijke en bestuurlijke) leden van de verschillende MRA-gremia. In eerste instantie een open gesprek op basis van een aantal voorbereide vragen, en in het tweede deel van de gesprekken op basis van de outline die bij punten 1) en 2) is opgesteld (Van september tot november worden deze gesprekken gevoerd).
- 4) Ook de Raadtafel wordt geraadpleegd over hun ervaringen met de MRA samenwerking volgens de Samenwerkingsafspraken (De raadtafel komt op 20 september bij elkaar om over dit onderwerp te adviseren).
- 5) De uitkomsten van punt 1) t/m 4) worden in een overzichtelijke notitie gevat, met daarin puntsgewijs de geleerde lessen. Deze worden voorzien van een voorstel van het Bestuur voor hoe hiermee om te gaan, en vervolgens voorgelegd aan de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering besluit vervolgens over de voorstellen, wat daarna direct wordt geïmplementeerd (Dit staat gepland voor de AV van 20 december as.).
- 6) De voorstellen die worden aangenomen worden voorlopig als bijlage bij de Samenwerkingsafspraken op de website geplaatst, en als input gebruikt voor de evaluatie van de Samenwerkingsafspraken aan het eind van de vierjaarlijkse periode.

Voortgang

Er zijn op ambtelijk niveau gesprekken gevoerd met de secretaris-directeur, de secretaris van de AV en het Bestuur, de secretaris van de MRA Raadtafel en de secretarissen van de platforms. Middels deze gesprekken is inzicht verkregen in hoe de nieuwe manier van samenwerken wordt ervaren binnen de directie.

Het werken volgens de Samenwerkingsafspraken wordt door de geïnterviewden als positief ervaren. Er ligt een heldere basis waardoor de MRA effectiever werkt en meer in haar kracht komt te staan. Tijdens de gesprekken zijn ook een aantal onderwerpen naar voren gekomen waarover het goed is om het gesprek met elkaar te voeren. Deze onderwerpen zijn hieronder



toegelicht en worden voorgelegd aan de leden van het ambtelijk overleg bestuurszaken en de (ambtelijke en bestuurlijke) leden van de verschillende MRA gremia.

Zo ook aan de AV:

1) Verhouding tussen platforms en bestuur.

De vergaderingen van de AV gaan niet over inhoudelijke onderwerpen: deze zijn belegd bij de bestuurlijke platforms, de portefeuillehouder overleggen en het Bestuur (uit de Samenwerkingsafspraken).

Er wordt gesignaleerd dat de rol en verantwoordelijkheid tussen de platforms en het bestuur niet altijd helder zijn. Over het algemeen gaan de platforms over de inhoud, maar in de Samenwerkingsafspraken staat dat ook het bestuur zich met de inhoud mag bezighouden. Dit kan een meerwaarde hebben, mits de gremia dit met een heldere inhoudelijke afbakening doen. Hoe de verhoudingen hierin precies liggen is in de Samenwerkingsafspraken niet concreet gemaakt. De taak van het bestuur is volgens de Samenwerkingsafspraken onder meer om *'boven de deelbelangen uit te stijgen en bredere ontwikkelingen die voor de MRA van strategisch belang zijn te signaleren'*.

Vraag: Wat is een goede verhouding tussen bestuur en platforms en hoe wordt deze afgebakend?

2) Rol Algemene vergadering

'De AV controleert het bestuur en is de primaire link met de deelnemers.' 'In de AV worden financiële en procesmatige kaders opgesteld, er wordt het gesprek gevoerd over de langere termijn en de cultuur van de MRA samenwerking.' (uit de Samenwerkingsafspraken)

De AV is een belangrijk gremium binnen de MRA. De leden vervullen een verbindende functie tussen de MRA en de deelregio's en hebben een ambassadeursrol voor de MRA. De controlerende rol van de AV is van belang en de leden zijn allen vertegenwoordigd en kunnen hun stem laten horen.

Inmiddels is de AV vanaf de start van de Samenwerkingsafspraken vier keer per jaar bij elkaar gekomen en is ervaring opgedaan met dit gremium.

Vraag: Wat is goed om te behouden in de AV en waar ligt eventueel nog meer toegevoegde waarde?



3) Nieuwe initiatieven

‘Onder een platform kan voor specifieke onderwerpen een PHO worden ingesteld. Het platform en het PHO maken afspraken over de onderlinge verhoudingen. Ook een andere overlegvorm dan een PHO onder een platform is mogelijk, bijvoorbeeld met andere dan alleen bestuurlijke partners.’ (uit de Samenwerkingsafspraken)

Portefuillehouders in de regio kunnen elkaar opzoeken om bij elkaar te komen over onderwerpen waarbij dat wenselijk wordt geacht. Als dat een structureel karakter krijgt spreken we van een PHO. PHO's zijn coalitions of the willing: als een deelnemer er het nut van inziet, kunnen ze aansluiten maar dat hoeft niet. Zodra de urgentie van het PHO verdwenen is (of het belang is op een andere manier geborgd, dan kan een PHO ook weer worden opgeheven door de leden van het PHO.

In het sociaal domein zoeken portefeuillehouders elkaar bijvoorbeeld op om elkaar te spreken over dit onderwerp. Soms linkt dit wel aan de MRA, soms niet. De Samenwerkingsafspraken maken mogelijk dat nieuwe initiatieven, bijvoorbeeld in de vorm van een PHO, kunnen ontstaan. Toch roept het PHO sociaal discussie op.

Vraag: Hoe benutten we de kracht van nieuwe initiatieven of de behoefte aan regionale samenwerking op inhoudelijke onderwerpen waarvoor we in MRA verband niet de juiste mensen met de juiste lokale portefeuilles aan tafel hebben?

4) Proces wensen en opvattingen kaderdocumenten

De belangrijkste kaderdocumenten die de MRA produceert zijn de MRA Agenda met de meerjarenbegroting (elke 4 jaar) en de Termijnagenda en Voortgangsnota (elk jaar). Deze documenten worden voor wensen en opvattingen aan de raden en Staten verzonden. Bij de MRA Agenda en meerjarenbegroting is er geen discussie over het belang van de procedure van wensen en opvattingen. De Termijnagenda en de Voortgangsnota zijn echter wat feitelijker van aard, waarbij de zwaarte van het proces bij de leden versus de invloed op de documenten soms onderwerp van gesprek is. Aan de andere kant is de ervaring dat het gesprek in de raden en Staten sinds het bespreken van de Termijnagenda en Voortgangsnota veel meer over de inhoud gaat dan over proces en er meer betrokkenheid is bij de MRA op een constructieve manier. De raden en Staten vullen het proces bovendien naar eigen goeddunken in. Soms is er besluitvorming in de raad, soms wordt het stuk ter kennisgeving aangeboden.



Naast de procedure kan ook worden gekeken naar de stukken zelf. De stukken zelf kennen wellicht ook een ontwikkeling met de kennis opgedaan in het afgelopen jaar. Wellicht is er een inhoudelijke of procesmatige ontwikkeling mogelijk zodat de procedure passend is of juist niet meer nodig.

Vraag: Het proces van wensen en opvattingen bij de Termijnagenda en Voortgangsnota is een proces dat door raden en Staten zelf wordt ingevuld. Is het nodig om dit proces aan te passen? Of ligt er ook een mogelijkheid om de stukken zelf aan te passen?

(NB de Raadtafel wordt hierover om advies gevraagd op 20 september as. Dit advies zal worden nagezonden)

5) Integrale aanpak

'Platformoverstijgende onderwerpen worden idealiter in een platform besproken (volgens het 'zwaartepuntprincipe'). De integrale voorbereiding hiertoe is een taak van de directeurenoverleggen en de secretarissen van de betrokken platforms en/of PHO's. De Directie coördineert de agendering.' (uit de Samenwerkingsafspraken)

Binnen de MRA is er behoefte om onderwerpen meer integraal aan te pakken. Per thema wordt hard gewerkt en worden er goede resultaten behaald, maar de MRA is nog niet goed genoeg ingericht om integraal te werken. Zo kan de actie van het ene onderwerp effect hebben op het andere, zonder dat het effect daarvan van tevoren is doordacht. De oproep om onderwerpen in samenhang met andere relevante onderwerpen te bekijken werd ook gedaan tijdens de State of the Region.

Vraag: Hoe kan de integraliteit worden bevorderd? Hoe geven we vorm aan het 'anders kijken en anders doen' en zorgen we ervoor dat keuzes meer in samenhang met elkaar worden afgewogen?

Oproep aan AV

De AV komt bij elkaar op 29 september as. Graag leggen wij bovenstaande vragen aan de AV voor ter bespreking, zodat de inhoud van het gesprek meegenomen kan worden bij de evaluatie van het overgangsjaar.



Vervolg evaluatie

De resterende stappen uit het voorstel worden gevolgd. Dit houdt in dat ook de Raadtafel in september wordt geraadpleegd over hun ervaringen met de MRA samenwerking volgens de Samenwerkingsafspraken.

De uitkomsten van de gesprekken worden in een overzichtelijke notitie gevat, met daarin de geleerde lessen. Deze worden voorzien van een voorstel van het Bestuur voor hoe hiermee om te gaan, en vervolgens voorgelegd aan de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering besluit vervolgens over de voorstellen, wat daarna direct wordt geïmplementeerd.

De voorstellen die worden aangenomen worden voorlopig als bijlage bij de Samenwerkingsafspraken op de website geplaatst, en als input gebruikt voor de evaluatie van de Samenwerkingsafspraken aan het eind van de vierjaarlijkse periode.



Van MRA Raadtafel van de Metropoolregio Amsterdam

Datum 21 september 2023

Advies onderwerp Ongevraagde adviezen MRA Raadtafel over de Samenwerkingsafspraken

Aan MRA Bestuur en MRA Algemene Vergadering, en kwartiermaker Implementatie Samenwerkingsafspraken

De MRA Raadtafel van 20 september 2023 heeft gesproken en geadviseerd over de bijgevoegde memo, die is opgesteld naar aanleiding van een bespreking van stellingen en vragen in de Raadtafel van 14 juni 2023.

De MRA Raadtafel, bijeengekomen op 20 september 2023, adviseert het MRA Bestuur en de MRA Algemene vergadering (agendapunt 5 Tussentijdse evaluatie Samenwerkingsafspraken, d.d. 29 september 2023) op de volgende punten:

Advies A: Organiseer onder alle raads- en Statenleden een enquête, mede gebaseerd op hierboven beschreven punten, over de ervaring van raads- en Statenleden van de Samenwerkingsafspraken in de voorbereiding tot en voeren van het 'goede' gesprek tussen college en raad of Staten. Een van de hoofddoelstelling van de MRA Samenwerkingsafspraken is.

Advies B: De MRA Termijnagenda op basis van het eerdere advies van de MRA Raadtafel verder uit te bouwen tot een document waarin helder verwijzingen staan naar de paragrafen van de vastgestelde MRA Agenda. Daarbij een korte toelichting (visualisatie) geven op wat voor document dit is en welk doel het heeft.

Advies C: De MRA Termijnagenda per kwartaal actualiseren en deze op de website plaatsen en als link op te nemen in het Bericht aan raden en Staten.

Advies D: De MRA Termijnagenda (ieder kwartaal) actief aan bieden aan de lokale en provinciale agendacommissies en voorbereidingsteam van deelregionale raadsleden bijeenkomsten, én colleges.



Advies E: De reguliere jaarlijkse aanbieding van de Termijnagenda aan de griffiers ter verzending aan de raads- en Statenleden, resp. de gemeentesecretarissen en Provincie secretarissen aan alle collegeleden, blijft bestaan. Echter het traject van 'wensen en opvattingen', zoals de MRA Samenwerkingsafspraken van december 2021 voorschrijven kan vervallen. De raden, Staten en colleges kunnen immers ieder moment de eigen MRA bestuurders in de platforms, de portefeuillehoudersoverleggen, de AV en het MRA Bestuur aanspreken en verzoeken onderwerpen te bespreken in de eigen gremia

Advies F: De Raadtafel adviseert om het traject van 'wensen en opvattingen', zoals voorgeschreven in de MRA Samenwerkingsafspraken, te handhaven.

Advies G: In de aanbiedingsbrief van de Voortgangsnota aan de raden en Staten voortaan meer helderheid geven wat er precies aan de raden en Staten wordt gevraagd. Daarbij een korte toelichting geven (met een visualisatie van het traject) op wat voor document dit is, welk doel heeft het en waarom worden en 'wensen en opvattingen' gevraagd. Tevens in de aanbiedingsbrief per deelregio / Staten opnemen welke onderdelen voor hen meest relevant zijn. Dit bevordert betrokkenheid van raads- en Statenleden.

Tevens attendeert de MRA Raadtafel u op bijgevoegde memo 'Adviezen Raadtafel over de Samenwerkingsafspraken', waarin toelichting op de bovengenoemde adviezen worden gegeven. Deze memo is ongewijzigd in de Raadtafel van 20 september 2023 vastgesteld.

Dit advies is na akkoord van de voorzitter van de MRA Raadtafel op 21 september 2023 verzonden naar de secretaris van het MRA Bestuur en de MRA Algemene Vergadering en gepubliceerd op de MRA-website.

Aan De leden van de MRA Raadtafel
Kopie
Van Arjen Overbeek, secretaris MRA Raadtafel, [REDACTED]@metropoolregioamsterdam.nl
Onderwerp Memo advies MRA Raadtafel aan MRA Bestuur over de Samenwerkingsafspraken
Datum 17 juli 2023

Bijlage bij ongevraagde adviezen van MRA Raadtafel, bijeengekomen op 20 september 2023, aan MRA Bestuur en MRA Algemene Vergadering.

Aanleiding

De MRA Raadtafel heeft op 14 juni 2023 met elkaar gesproken over de MRA Samenwerkingsafspraken aan de hand van de vragen in de memo, getiteld '20230525 Memo vragen Raadtafel evaluatie implementatie Samenwerkingsafspraken'.
Op basis van dit gesprek en verslag heeft de voorzitter van de MRA Raadtafel samen met de secretaris deze memo met enkele adviezen opgesteld.

Deze memo is geagendeerd en besproken tijdens de Raadtafel van 20 september a.s. en ongewijzigd als bijlage bij de ongevraagde adviezen gezonden naar het MRA Bestuur, de Algemene Vergadering en de kwartiermaker Implementatie Samenwerkingsafspraken.

Inleiding

De samenwerkingsafspraken beschrijven hoe de deelnemers in de MRA met elkaar samenwerken. In het kader van de evaluatie van de implementatie van de samenwerkingsafspraken, tijdens het overgangsjaar, is op 14 juni jl. aan de leden van de MRA Raadtafel gevraagd naar de ervaringen van de Raadtafel. Hiervoor zijn vijf vragen opgesteld. Deze vragen en inleiding zijn opgenomen in [bijlage 3](#), behorende bij de agenda van de Raadtafel van 14 juni 2023, zie website.

Gewijzigde veldcode

Adviezen t.b.v. de evaluatie overgangsjaar 2022 implementatie Samenwerkingsafspraken

- Raads- en Statenleden bij de evaluatie betrekken

De MRA Raadtafel heeft in twee rondes gesproken over onderstaande adviezen. Dit heeft zij slechts kunnen doen vanuit haar adviserende rol over processen en procedures. De

ervaringen die de leden als gemeenteraadslid of lid van Provinciale Staten in de eigen raad of Staten hebben klinkt deels in de adviezen door. Echter de samenwerking is voor raads- en Statenleden meer dan alleen procedures en processen. Het is dan ook het advies vanuit de MRA Raadtafel om de raads- en Statenleden te betrekken bij deze evaluatie. Dit om het draagvlak bij de volksvertegenwoordigers voor de werkzaamheden van de portefeuillehouders in de platforms, de portefeuillehoudersoverleggen, het Bestuur, de Algemene Vergadering en de deelregionale wethoudersoverleggen verder te vergroten en de evaluatie over het overgangsjaar 2022 implementatie Samenwerkingsafspraken te verrijken. Bijvoorbeeld door een korte digitale vragenlijst. Ook vragen over hun ervaring met de Raadtafel of over de terugkoppeling vanuit de Algemene Vergadering van de MRA in de raden en de Staten kan worden meegenomen

Advies A: Organiseer onder alle raads- en Statenleden een enquête, mede gebaseerd op hierboven beschreven punten, over de ervaring van raads- en Statenleden van de Samenwerkingsafspraken in de voorbereiding tot en voeren van het 'goede' gesprek tussen college en raad of Staten. Een van de hoofddoelstelling van de MRA Samenwerkingsafspraken is.

- *Ervaringen van de Raadtafel met het proces rond de voorbereiding en vaststelling van de MRA Termijnagenda*

De Raadtafel is positief over het proces rondom de Termijnagenda in de Raadtafel. Men vindt het prettig om vooraf te worden meegenomen. Dat geldt ook voor de raden en Staten. De Termijnagenda wordt duidelijk gezien als instrument om de raden en Staten te informeren over wat wanneer plaatsvindt. De activiteiten in de Termijnagenda zijn gebaseerd op de onderwerpen uit de MRA Agenda. Dit document wordt in veel raden en Staten gebruikt om een inhoudelijk gesprek over de MRA te voeren. In diverse raden is het stuk alleen ter kennisname ingebracht en of gebruikt voor de eigen planning door de agendacommissie of het presidium.

Advies B: De MRA Termijnagenda op basis van het eerdere advies van de MRA Raadtafel verder uit te bouwen tot een document waarin helder verwijzingen staan naar de paragrafen van de vastgestelde MRA Agenda. Daarbij een korte toelichting (visualisatie) geven op wat voor document dit is en welk doel het heeft.

- *Wensen en opvattingen traject bij de MRA Termijnagenda*

De meningen over het continueren van het traject van wensen en opvattingen bij de termijnagenda lopen uiteen. Eerder heeft de Raadtafel hierover gesproken. Enerzijds heeft



dit traject goede gesprekken opgeleverd tussen de leden van de raad en Staten en de colleges, anderzijds is het in de praktijk moeilijk gebleken om de discussie te voeren over een planning en haar opzet in plaats van de inhoud. Hierdoor hebben veel raden en Staten ervoor gekozen geen wensen en opvattingen in te dienen. Het traject van wensen en opvattingen is door verschillende raden vertaald naar vragen en verzoeken aan de eigen colleges, in plaats van wensen en opvattingen voor het MRA Bestuur. Het wordt gezien als een informatie-instrument dat essentieel is om het 'goede' gesprek tussen college en raden en Staten te voeren. Daarbij blijkt in de praktijk dat er in de loop van het jaar meerdere mutaties zijn in de MRA Termijnagenda. Deze mutaties zijn onvoldoende bekend bij de lokale en provinciale agendacommissies.

Advies C: De MRA Termijnagenda per kwartaal actualiseren en deze op de website plaatsen en als link op te nemen in het Bericht aan raden en Staten.

Advies D: De MRA Termijnagenda (ieder kwartaal) actief aan bieden aan de lokale en provinciale agendacommissies en voorbereidingsteam van deelregionale raadsleden bijeenkomsten, én colleges.

Advies E: De reguliere jaarlijkse aanbieding van de Termijnagenda aan de griffiers ter verzending aan de raads- en Statenleden, resp. de gemeentesecretarissen en Provincie secretarissen aan alle collegeleden, blijft bestaan. Echter het traject van 'wensen en opvattingen', zoals de MRA Samenwerkingsafspraken van december 2021 voorschrijven kan vervallen. De raden, Staten en colleges kunnen immers ieder moment de eigen MRA bestuurders in de platforms, de portefeuillehoudersoverleggen, de AV en het MRA Bestuur aanspreken en verzoeken onderwerpen te bespreken in de eigen gremia

- *Ervaringen van de Raadtafel met het proces rond de voorbereiding en vaststelling van de MRA voortgangsnota*

De Raadtafel over het proces van de voortgangsnota is positief. De Raadtafel heeft op 14 maart 2023 al verbeterpunten geadviseerd voor dit document. Aangezien dit document, in tegenstelling tot de termijnagenda, in gaat op de inhoud en een stand van zaken over het afgelopen jaar geeft, was dit een goed aanknopingspunt om een gesprek te voeren met het eigen college en in de deelregio.

- *Wensen en opvattingen traject MRA voortgangsnota*

De Raadtafel onderschrijft het belang van een traject van wensen en opvattingen bij de voortgangsnota. De Voortgangsnota biedt inhoudelijke aanknopingspunten voor het



gesprek met het eigen college, en is een goede manier om de controlerende taak van de raden en Staten uit te voeren.

Het gelijktijdig behandelen van de wensen en opvattingen van de Voortgangsnota, de start van de nieuwe MRA Agenda en de verkiezingen van raden en Staten zorgden enerzijds tot onhelderheid over de vraag hoe om te gaan met het document in de raden, anderzijds was het een welkome aanvulling voor de nieuwe Staten en veel raadsleden om meer zicht te hebben op cq. 'grip' te krijgen op wat er binnen de MRA samenwerking gebeurt in aanloop tot het gesprek over de nieuwe MRA Agenda.

Advies F: De Raadtafel adviseert om het traject van 'wensen en opvattingen', zoals voorgeschreven in de MRA Samenwerkingsafspraken, te handhaven.

Advies G: In de aanbiedingsbrief van de Voortgangsnota aan de raden en Staten voortaan meer helderheid geven wat er precies aan de raden en Staten wordt gevraagd. Daarbij een korte toelichting geven (met een visualisatie van het traject) op wat voor document dit is, welk doel heeft het en waarom worden de 'wensen en opvattingen' gevraagd. Tevens in de aanbiedingsbrief per deelregio / Staten opnemen welke onderdelen voor hen meest relevant zijn. Dit bevordert betrokkenheid van raads- en Statenleden.

- *Overige ervaringen Raadtafel in relatie tot de implementatie van de samenwerkingsafspraken*

De Raadtafel is positief over de werking van de Raadtafel. Dit mede gelet op de periode van twee verkiezingen en daarmee nieuwe raden en Staten, waarin de Raadtafel volwassen werd. De aanwezigen zien deze adviescommissie, die zich richt op proces en procedures om de raden en Staten bij de inhoud van de MRA samenwerking te betrekken, als een nuttige instrument.

De samenwerking met de MRA-directie en bestuur wordt eveneens als positief ervaren, waarbij elkaars rol en inbreng wordt gerespecteerd.

De memo Werkwijze Raadtafel, d.d. 24 december 2022, is meerdere malen in de MRA Raadtafel en tweemaal tijdens aparte bijeenkomsten van de Raadtafel besproken. Deze memo geeft helderheid en inzicht in de functie en in het functioneren van de MRA Raadtafel.



Van MRA Raadtafel van de Metropoolregio Amsterdam

Datum 21 september 2023

Advies onderwerp Benoeming van leden en plaatsvervangers Raadtafel

Aan MRA Bestuur en MRA Algemene Vergadering, tevens kwartiermaker Implementatie Samenwerkingsafspraken

De MRA Raadtafel, bijeengekomen op 20 september 2023, heeft gesproken over de benoeming van de leden en plaatsvervangers van de MRA Raadtafel.

In de MRA Samenwerkingsafspraken van december 2021 is opgenomen dat de MRA Raadtafel bestaat 'uit een raadslid of een Statenlid per deelnemer.' (pagina 44). In paragraaf C.1. over de MRA Raadtafel wordt de rol en de functie van de MRA Raadtafel binnen de MRA-samenwerking beschreven. Dit omdat de basis van de MRA-samenwerking is gebaseerd op: 'De relatie tussen het eigen college en raad of Staten is en blijft de basis bij het opstellen van afspraken op MRA-schaal. Dit gesprek in eigen raad en Staten met het college is een basisvoorwaarde voor het goed functioneren van het bestuurdersnetwerk.' (pagina 14).

De MRA Raadtafel, bijeengekomen op 20 september 2023, adviseert het MRA Bestuur en de MRA Algemene Vergadering (agendapunt 5 Tussentijdse evaluatie Samenwerkingsafspraken, d.d. 29 september 2023) om onduidelijkheid te voorkomen tijdens procedures van benoeming van leden en plaatsvervangers voor de MRA Raadtafel in de raden en de Staten:

- De begripsbepaling (pagina 44 van de MRA Samenwerkingsafspraken) van de MRA Raadtafel verder te verduidelijken met toevoeging dat het gaat om leden van het hoogste politieke orgaan van de gemeente of provincie, en geen leden van commissies of burgerleden.
Voorstel voor de aanvullende tekst (cursief):
"MRA Raadtafel: Een adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies kan geven over het proces van het betrekken van raden en Staten aan bestuur en de AV, bestaande uit een raadslid of een Statenlid per deelnemer (*geen commissieleden of niet benoemde en geïnstalleerde raads- of Statenleden*).
- In paragraaf C.1. de begripsbepaling op te nemen in de opsomming (pagina 14).

Dit advies is na akkoord van de voorzitter van de MRA Raadtafel op 21 september 2023 verzonden naar de secretaris van het MRA Bestuur en de MRA Algemene Vergadering en gepubliceerd op de MRA-website.



Van MRA Raadtafel van de Metropoolregio Amsterdam
Datum 21 september 2023
Advies onderwerp Ongevraagde advies MRA Raadtafel over bijeenkomsten voor raden en Staten
Aan MRA Bestuur en MRA Algemene Vergadering

De MRA Raadtafel, bijeengekomen op 20 september 2023, heeft gesproken over de bijeenkomst van 12 september jl., onder de titel "Onvermijdelijke keuzes in onze regio". Deze bijeenkomst werd mede door de titel gezien als een processtap in opmars naar de MRA agenda. Naar het idee van de Raadtafel was deze bijeenkomst om input van raad- en statenleden op te halen.

De MRA Raadtafel, bijeengekomen op 20 september 2023, adviseert het MRA Bestuur en de MRA Algemene vergadering:

1. De MRA-bijeenkomst van 12 september 2023 niet te zien als input leveren vanuit raden en Staten (voor zover dat al de bedoeling was). De raden en Staten zelf zullen deze input via de (deelregionale) proposities leveren.
2. De Raadtafel (of een deel daarvan) te betrekken bij de organisatie van MRA-bijeenkomsten voor raads- en statenleden om wederzijdse verwachting en opbrengst goed op elkaar af te stemmen, c.q. te optimaliseren.

Dit advies is na akkoord van de voorzitter van de MRA Raadtafel op 21 september 2023 verzonden naar de secretaris van het MRA Bestuur en de MRA Algemene Vergadering en gepubliceerd op de MRA-website.