

# MANDAATBESLUIT GRIFFIEPERSONEEL 2010<sup>1</sup>

Provinciale Staten van Flevoland,

Overwegende dat:

het met het oog op een doelmatige en doeltreffende bedrijfsvoering gewenst is aan de griffier de bevoegdheid te verlenen om namens provinciale staten rechtspositionele besluiten te nemen en te ondertekenen ten aanzien van op de griffie werkzame ambtenaren, met uitzondering van de griffier;

het met het oog op een doelmatige en doeltreffende bedrijfsvoering gewenst is aan het presidium de bevoegdheid te verlenen om namens provinciale staten rechtspositionele besluiten te nemen en te ondertekenen ten aanzien van de griffier,

gelet op artikel 10:3 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 4 van het door Provinciale Staten op 8 juni 2006, kenmerk 401319 genomen Besluit delegatie en mandaat Provinciale Staten Flevoland;

BESLUITEN:

Vast te stellen het navolgende:

## **MANDAATBESLUIT GRIFFIEPERSONEEL 2010**

### **Artikel 1. Toekennen mandaat aan de griffier**

1. Aan de griffier wordt de bevoegdheid toegekend om namens Provinciale Staten de besluiten genoemd in de bij dit mandaatbesluit behorende bijlage ,ten aanzien van de op de griffie werkzame ambtenaren - met uitzondering van de griffier - te nemen en te ondertekenen.
2. Tot het mandaat behoort mede het afdoen en voeren van correspondentie, en het (doen) treffen van voorbereidings- en uitvoeringshandelingen.

### **Artikel 2. Toekennen mandaat aan het presidium**

1. Aan het presidium wordt de bevoegdheid toegekend om namens Provinciale Staten de besluiten genoemd in de bij dit mandaatbesluit behorende bijlage, ten aanzien van de griffier te nemen en te ondertekenen.
2. Tot het mandaat behoort mede het afdoen en voeren van correspondentie, en het (doen) treffen van voorbereidings- en uitvoeringshandelingen.

### **Artikel 3. Toekennen mandaat aan het hoofd van de afdeling Personeel en Organisatie en het hoofd Facilitaire Zaken**

1. Aan het hoofd van de afdeling Personeel en Organisatie van de provincie Flevoland wordt de bevoegdheid toegekend om namens Provinciale Staten ten aanzien van het griffiepersoneel - de griffier daaronder begrepen -:
  - a. de spaarloonregeling en levensloopregeling toe te passen;
  - b. de werkgeversverklaring te ondertekenen;
  - c. het compensatiebedrag ziektekosten toe te kennen;
  - d. de faciliteiten PC-regeling toe te kennen.
2. Aan het hoofd van de afdeling Personeel en Organisatie van de provincie Flevoland wordt de bevoegdheid toegekend om namens Provinciale Staten ten aanzien van het griffiepersoneel - de

---

<sup>1</sup> Docuivitnummer 1080365

griffier daaronder begrepen - mobiele telefoons te verstrekken.

#### **Artikel 4. Bij de uitvoering van het mandaat in acht te nemen regels**

1. De in mandaat te nemen besluiten dienen in overeenstemming te zijn met alle ter zake geldende regelingen, het door provinciale staten gevoerde beleid en mogen niet leiden tot budgetoverschrijding.
2. Wanneer redelijkerwijs te verwachten is dat een in mandaat te nemen besluit bestuurlijke of politieke gevolgen kan hebben, maakt de griffier dan wel wanneer de bevoegdheid bij het presidium berust, het presidium een ontwerp-besluit en stelt Provinciale Staten in de gelegenheid zijn wensen en bedenkingen over dit ontwerp-besluit naar voren te brengen.
3. In geval de griffier twijfelt of een in mandaat te nemen besluit bestuurlijke of politieke gevolgen kan hebben, pleegt de griffier hierover overleg met het presidium. Bij verschil van inzicht tussen de griffier en het presidium vervalt het mandaat en wordt het te nemen besluit ter besluitvorming voorgelegd aan Provinciale Staten.
4. In geval het presidium twijfelt of een in mandaat te nemen besluit bestuurlijke of politieke gevolgen kan hebben, wordt het te nemen besluit ter besluitvorming voorgelegd aan Provinciale Staten.

#### **Artikel 5. Afwezigheid griffier**

Bij afwezigheid van de griffier oefent de plaatsvervangend griffier de in dit mandaatbesluit verleende bevoegdheden uit.

#### **Artikel 6. Wijze van ondertekening bij uitoefening mandaat door de griffier**

Alle stukken die verband houden met de uitoefening van dit mandaatbesluit worden als volgt ondertekend:

Provinciale Staten van Flevoland,  
Namens deze,  
(handtekening)

Griffier

#### **Artikel 7. Wijze van ondertekening bij uitoefening mandaat door het presidium**

1. Alle stukken die verband houden met de uitoefening van dit mandaatbesluit en betrekking hebben op het griffiepersoneel worden als volgt ondertekend:

Provinciale Staten van Flevoland,  
Namens deze,  
Het presidium,  
(handtekening)

griffier, voorzitter

2. Alle stukken die verband houden met de uitoefening van dit mandaatbesluit en betrekking hebben op de griffier worden als volgt ondertekend:

Provinciale Staten van Flevoland,  
Namens deze,  
Het presidium,  
(handtekening)

voorzitter

#### **Artikel 8. Inlichtingen en verantwoording door de griffier**

1. De griffier brengt een keer per jaar aan het presidium verslag uit van de besluiten die in mandaat zijn genomen.
2. De griffier stelt het presidium in kennis van die besluiten waarvan redelijkerwijs moet worden aangenomen dat deze informatie bevatten waarvan de kennisneming voor provinciale staten van belang is.

#### **Artikel 9. Inlichtingen en verantwoording door het presidium**

Het presidium stelt provinciale staten in kennis van die besluiten waarvan redelijkerwijs moet worden aangenomen dat deze informatie bevatten waarvan de kennisneming voor provinciale staten van belang is.

#### **Artikel 10. Citeertitel.**

Dit besluit wordt aangehaald als “Mandaatbesluit griffiepersoneel 2010”

#### **Artikel 11. Inwerkingtreding**

Dit besluit treedt in werking met ingang van

Aldus besloten in de vergadering van Provinciale Staten van 17 februari 2011

Bijlage behorende bij Mandaatbesluit griffiepersoneel 2010

CATEGORIE A. GRIFFIEPERSONEEL - MET UITZONDERING VAN DE GRIFFIER (ZIE HIERVOOR CATEGORIE B)

<i>Het hieronder genoemde besluit</i>	<i>Wordt namens Provinciale Staten genomen door</i>	<i>En ondertekend door</i>	<i>Onder de volgende randvoorwaarden (N.b.de randvoorwaarden die in het mandaatbesluit zelf zijn opgenomen, gelden ook )</i>
indienstneming	Griffier	griffier	Passend binnen de beschikbare formatieruimte
Benoeming in de functie	Griffier	Griffier	Passend binnen de beschikbare formatieruimte en voor ten hoogste de voor de functie vastgestelde salarisschaal
Opdragen andere functie of andere werkzaamheden,	Griffier	griffier	
Vaststellen, wijzigen, intrekken instructies en dienstopdrachten	Griffier	griffier	
Besluiten met betrekking tot algemeen en bijzonder verlof	Griffier	Griffier	
Besluiten met betrekking tot beoordeling, beloning en ontwikkeling	Griffier	griffier	
Opleggen disciplinaire maatregelen, te weten schriftelijke berisping, vermindering verlof, geldboete, benoeming in andere functie binnen de griffie	Griffier	Griffier	
Schorsing	griffier	griffier	In overleg met het presidium.
Nemen van maatregelen van orde	griffier	griffier	In overleg met het presidium
Ontslag op eigen verzoek	Griffier	griffier	
Ontslag anders dan op eigen verzoek (bijvoorbeeld in verband met pensioen, ongeschiktheid of onbekwaamheid)	Griffier	griffier	
Strafontslag	Presidium	Griffier en voorzitter van het presidium	

<i>Het hieronder genoemde besluit</i>	<i>Wordt namens Provinciale Staten genomen door</i>	<i>En ondertekend door</i>	<i>Onder de volgende randvoorwaarden (N.b.de randvoorwaarden die in het mandaatbesluit zelf zijn opgenomen, gelden ook )</i>
Vaststellen functiebeschrijvingen personeel	presidium	Griffier en voorzitter van het presidium	
1. Functiegebouw/ wijzigen functie	presidium	Griffier en voorzitter van het presidium	
a. vaststellen en wijzigen: - functiegebouw; - waardering (standaard) functie.	presidium	Griffier en voorzitter van het presidium	
b. vaststellen formatie-wijziging binnen de griffie	Griffier	griffier	
d.. Toekennen en intrekken van toelagen zoals bedoeld in de CAP en de daarop gebaseerde regelingen.	griffier	griffier	
<b>3. Reorganisatie</b>			
a. beslissen omtrent plaatsing bij reorganisatie.	a. griffier wanneer door betrokkene geen wensen/bedenkingen tegen ontwerp-besluit zijn ingediend.  b. presidium wanneer door betrokkene tegen ontwerp-besluit wensen/bedenkingen zijn ingediend.	a. griffier  b. Griffier en voorzitter van het presidium	
b. beslissen omtrent niet-plaatsing en herplaatsing bij reorganisatie	presidium	Griffier en voorzitter van het presidium	
c. toepassen van flankerende maatregelen bij reorganisatie	griffier	griffier	
d. overeenkomen van specifieke arrangementen met individuele werknemers (zoals afspraken over volgen opleiding)	griffier	griffier	

<i>Het hieronder genoemde besluit</i>	<i>Wordt namens Provinciale Staten genomen door</i>	<i>En ondertekend door</i>	<i>Onder de volgende randvoorwaarden (N.b.de randvoorwaarden die in het mandaatbesluit zelf zijn opgenomen, gelden ook )</i>
e.besluit tot bovenformatief plaatsen	presidium	Griffier en voorzitter van het presidium	
a. nemen van individuele besluiten in het kader van de in de secundaire arbeidsvoorwaarden opgenomen regelingen	griffier	griffier	
b. toepassen spaar- loonregeling en levensloopregeling	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
c. ondertekenen werkgevers- verklaring	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
d. toekennen compen- satiebedrag ziektekosten	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
e. toekennen facilitei- ten PC-regeling	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
f. toekennen vergoeding wegens schade aan kleding of uitrusting	griffier	griffier	
g. afnemen ambtseed	griffier	griffier	
H verstrekken mobiele telefoons	Hoofd afdeling FZ	Hoofd afdeling FZ	

CATEGORIE B. GRIFFIER

<i>Het hieronder genoemde besluit</i>	<i>Wordt namens Provinciale Staten genomen door</i>	<i>En ondertekend door</i>	<i>Onder de volgende randvoorwaarden (N.b.de randvoorwaarden die in het mandaatbesluit zelf zijn opgenomen, gelden ook )</i>
Vaststellen, wijzigen, intrekken instructies en dienstopdrachten	presidium	Voorzitter presidium	
Besluiten met betrekking tot algemeen en bijzonder verlof	presidium	Voorzitter presidium	
Besluiten met betrekking tot beoordeling, beloning en ontwikkeling	presidium	Voorzitter presidium	
Toekennen en intrekken van toelagen zoals bedoeld in de CAP en de daarop gebaseerde regelingen.	presidium	Voorzitter presidium	
nemen van individuele besluiten in het kader van de in de secundaire arbeidsvoorwaarden opgenomen regelingen	presidium	Voorzitter presidium	
toepassen spaar- loonregeling en levensloopregeling	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
ondertekenen werkgeversverklaring	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
toekennen compensatiebedrag ziektekosten	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
toekennen faciliteiten PC- regeling	Hoofd afdeling PenO	Hoofd afdeling PenO	Afdeling PenO is dienstverlenend voor de griffie
toekennen vergoeding wegens schade aan kleding of uitrusting	presidium	Voorzitter en plaatsvervangend griffier	
verstrekken mobiele telefoons	Hoofd afdeling FZ	Hoofd afdeling FZ	

## TOELICHTING MANDAATBESLUIT GRIFFIEPERSONEEL 2010

### Inleiding

Sinds de invoering van het duale stelsel kent de provincie twee ambtelijke organisaties:

- a. de ambtelijke organisatie die werkzaam is voor Gedeputeerde Staten. Voor deze ambtelijke organisatie vervullen Gedeputeerde Staten de rol van werkgever;
- b. de ambtelijke organisatie die werkzaam is voor Provinciale Staten. Voor deze ambtelijke organisatie vervullen Provinciale Staten de rol van werkgever. Deze werkgeversrol is neergelegd in de artikelen 104 tot en met 104e van de Provinciewet<sup>2</sup>.

Als werkgever is Provinciale Staten ook gehouden om de van toepassing zijnde rechtspositieregelingen uit te voeren en de benodigde rechtspositionele besluiten te nemen. Omdat het niet efficiënt is om heel Provinciale Staten hiermee te belasten, hebben Provinciale Staten door vaststelling van het Besluit delegatie en mandaat Provinciale Staten van Flevoland 2006 de bevoegdheid tot het uitvoeren van de regelingen van de rechtspositie ten behoeve van het griffiepersoneel overgedragen aan Gedeputeerde Staten. Daarbij hebben Provinciale Staten de volgende besluiten uitgezonderd:

- a. besluiten met betrekking tot de indienstneming, de benoeming in de functie, het opdragen van een andere functie of van andere werkzaamheden, de schorsing en het ontslag;
- b. het vaststellen, wijzigen en intrekken van instructies en dienstopdrachten;
- c. besluiten met betrekking tot het algemeen en buitengewoon verlof;
- d. besluiten met betrekking tot beoordeling, beloning en ontwikkeling;
- e. het opleggen van disciplinaire straffen.

In het Besluit delegatie en mandaat hebben Provinciale Staten de mogelijkheid opgenomen dat zij de ambtelijk leidinggevende van het op de griffie werkzame personeel - voor de griffie is dat de griffier - kunnen mandateren om deze besluiten namens hen te nemen.

Met onderhavig besluit wordt hiertoe overgegaan. Daarbij is ervoor gekozen om de bevoegdheid inzake schorsing en strafontslag niet te mandateren aan de griffier omdat Provinciale Staten deze bevoegdheid door vaststelling van de Verordening op het presidium van provinciale staten van Flevoland 2003 aan het presidium heeft toegekend.

### Wat is mandaat.

In de Algemene wet bestuursrecht is een algemene regeling opgenomen over mandaat, en wel in afdeling 10.1.1. In artikel 10.1 van deze Algemene wet bestuursrecht wordt onder mandaat verstaan: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (lees in casu: Provinciale Staten) besluiten te nemen. Met andere woorden: degene aan wie mandaat wordt verleend (= de gemandateerde) krijgt de bevoegdheid om een besluit te nemen dat geldt als een besluit van het bestuursorgaan dat het mandaat heeft verleend. Het door de gemandateerde genomen besluit geldt dan ook als een besluit van het bestuursorgaan en heeft dezelfde juridische gevolgen als een door het bestuursorgaan zelf genomen besluit.

Het bestuursorgaan dat mandaat heeft verleend (= de mandaatgever) blijft volledig verantwoordelijk voor het besluit dat in mandaat is genomen. Daarom is in de Algemene wet bestuursrecht de mogelijkheid opgenomen dat de mandaatgever de gemandateerde instructies kan geven waarmee de gemandateerde bij het uitoefenen van het mandaat rekening moet houden.

---

<sup>2</sup> De tekst van deze artikelen is als bijlage bij de toelichting gevoegd.

## ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

### **Artikel 1. Toekennen mandaat aan de griffier**

In dit artikel wordt aangegeven welke besluiten de griffier namens Provinciale Staten in mandaat mag nemen en ondertekenen. Het ligt voor de hand om voor deze besluiten mandaat te verlenen aan de griffier, omdat de griffier eindverantwoordelijk is voor het functioneren van de griffie en hieraan ook leiding geeft.

### **Artikel 2. Toekennen mandaat aan het presidium**

Ook voor de griffier moeten rechtspositionele besluiten worden genomen. Omdat het niet efficiënt is om heel Provinciale Staten hiermee te belasten wordt in dit artikel aangegeven welke besluiten het presidium namens Provinciale Staten in mandaat mag nemen en ondertekenen.

### **Artikel 3. Toekennen mandaat aan het hoofd van de afdeling Personeel en Organisatie respectievelijk hoofd van de afdeling Facilitaire Zaken.**

Uit een oogpunt van efficiency wordt ervoor gekozen om de in dit artikel genoemde bevoegdheden te mandateren aan het hoofd van de afdeling Personeel en Organisatie.

### **Artikel 4. Bij de uitvoering van het mandaat in acht te nemen regels**

Kenmerkend voor mandaat is dat het bestuursorgaan (in casu: Provinciale Staten) dat het mandaat verleent verantwoordelijk blijft voor de in mandaat genomen besluiten. Door bij het verlenen van het mandaat aan te geven met welke regels degene die het mandaat heeft gekregen (in casu : de griffier) rekening moet houden, wordt het mandaat duidelijk begrensd. Dit heeft de gemandateerde houvast.

Het onderhavige mandaatbesluit gaat ervan uit dat een besluit alleen in mandaat kan worden genomen wanneer het in overeenstemming is met alle relevante regelingen, het provinciaal beleid en het beschikbare budget. Is hiervan geen sprake dan is besluitvorming door Provinciale Staten vereist.

### **Artikel 5. Afwezigheid griffier**

Om te voorkomen dat besluiten bij afwezigheid van de griffier toch door Provinciale Staten genomen moeten worden, is bepaald dat de plaatsvervangend griffier bij afwezigheid van de griffier de benodigde besluiten neemt.

### **Artikel 6. Wijze van ondertekening bij uitoefening mandaat door de griffier**

Deze wijze van ondertekening maakt duidelijk dat de besluiten door de griffier in mandaat genomen zijn.

### **Artikel 7. Wijze van ondertekening bij uitoefening mandaat door het presidium**

Deze wijze van ondertekening maakt duidelijk dat de besluiten door het presidium in mandaat genomen zijn.

### **Artikel 8. Inlichtingen en verantwoording door de griffier.**

Omdat Provinciale Staten ook al hebben zij mandaat aan de griffier verleend, verantwoordelijk blijven voor het in mandaat genomen besluit, is het van belang dat zij op de hoogte worden gesteld van die besluiten c.q. handelingen waarvan kennisneming door hen van belang is. Uit een oogpunt van efficiency is er voor gekozen dat deze verantwoording wordt afgelegd aan het presidium.

## **Artikel 9. Inlichtingen en verantwoording door het presidium**

Omdat Provinciale Staten ook al hebben zij mandaat aan het presidium verleend, verantwoordelijk blijven voor het in mandaat genomen besluit, is het van belang dat zij op de hoogte worden gesteld van die besluiten c.q. handelingen waarvan kennisneming door hen van belang is