Concept Format voor startnotities

Doel van dit format is zorgen dat

- elke startnotitie eenzelfde (voor PS herkenbare) opbouw gaat krijgen
- voor PS zo groot mogelijke helderheid scheppen over de beslispunten horend bij een startnotitie door een helder onderscheid te maken tussen
    - vaststellen van een plan van aanpak (proces)
    - en/of het vaststellen van kaders of uitgangspunten (inhoud)
- PS in de startnotitie alle informatie ontvangt die nodig is, om hierover een besluit te kunnen nemen

Gebruik:
De startnotitie wordt aangeboden als bijlage bij een ingevuld Statenvoorstel.

De gearceerde tekstblokken zijn aanvullende informatie in het format, bestemd voor de schrijver van de startnotitie. Deze grijs gearceerde tekst zal in de startnotitie dus niet meer te zien zijn.

1. Onderwerp:

Kort en duidelijk weergeven

Doel:
- De lezer begrijp direct waar de startnotitie over gaat

Vereisten:
- Begin met het woord startnotitie
- Streef naar maximaal vijf woorden
- Het onderwerp hoeft niet gelijk te zijn aan de documentnaam

2. Gedeputeerde staten stellen voor:

keuzemenu, uitvinken wat niet van toepassing is, aanvullen waar nodig

a. Het plan van aanpak vast te stellen zoals in bijgaande startnotitie is uiteengezet, bestaande uit

   a. De volgorde van te zetten stappen
   b. Te betrekken partijen
   c. De te ondernemen acties
   d. Tijdpad / planning

b. De volgende uitgangspunten vast te stellen voor de uitwerking van vul in: onderwerp

elk uitgangspunt als afzonderlijk amendeerbaar beslispunt benoemen, bijvoorbeeld

   a. Landelijk beleidskader
   b. Wettelijk kader
   c. Financieel kader

3. Beschrijving vraagstuk

Aanleiding en maatschappelijke opgave
- *Beschrijf waarom deze startnotitie aan PS wordt voorgelegd.*

Eerdere behandeling
Doel:
- *De lezer weet of de Staten eerder bij dit onderwerp betrokken zijn geweest*

Vereisten:
- *Benoem de datum en de aard van de behandeling (beeldvorming, opinie, besluitvorming)*
- *Benoem eventueel eerdere besluiten die genomen zijn*

4. Beoogd effect van het proces/beleid

Ambitie rond het vraagstuk

Doel:
- De lezer krijgt een beeld van wat de provincie maatschappelijk wil bereiken

Vereisten:
- Beschrijf het maatschappelijk effect van de besluiten
- Neem een eventueel effect over uit de programma begroting

5. Plan van aanpak

Doel:
- *De lezer weet welke stappen er worden doorlopen, met welk beoogd doel per stap. Welke partijen worden betrokken. Welke acties worden voorgesteld. En met welk tijdpad. Hier uitgebreider ingaan op hoe GS dit voor zich zien, als uitleg bij het beslispunt.*

Vereisten:
- *Beschrijf dit onderdeel zo concreet mogelijk. Kan ook met verschillende scenario's, zodat je kunt schakelen als iets anders loopt dan verwacht.*

6. Toelichting op de kaders

Doel:
- *De lezer weet welke kaders van toepassing worden verklaard en waarom die voor deze startnotitie gelden. Denk aan zowel o.a. inhoudelijke, juridische als financiële kaders.*
-

Vereisten:
- *De kaders moeten als afzonderlijke punten worden opgesomd, zodat PS kunnen amenderen. Probeer het kader zo precies mogelijk te duiden. Dus niet: "De Omgevingsvisie vormt het kader", maar "De ambities voor de opgave X vormen het kader."*

7. Additionele informatie

Doel:
- *Hier beschrijven welke informatie PS nog meer nodig heeft om te kunnen beoordelen of de startnotitie een goede basis legt voor het te volgen proces.*
-

Vereisten:
- *Een voorbeeld is dat je beschrijft hoe om te gaan in samenwerkingsprojecten met standpunten van externe partijen. De rolverdeling. Hier gaat het om bewust uiteen zetten hoe de provincie zich verhoudt tot de rest van het krachtenveld.*