

**Onderwerp**

Provinciale werkgroepen: afspraken voor de statenperiode 2020-2024

Provinciale Staten stellen voor

1. Beslispunten

1. de leidraad voor de instelling van toekomstige werkgroepen vanuit de Staten vast te stellen;
2. de vier adviezen over de werkgroepen Intervisie, Europa, majeure onderwerpen en aanbesteding accountant over te nemen.

2. Eerdere behandeling

Uit de statenconferentie kwamen de volgende aandachtspunten:

1. De huidige werkgroepen evalueren aan de hand van een overdracht

De huidige werkgroepen moeten we scannen op nut en noodzaak. De beste manier om dit te doen is door zowel de werkgroep als de Provinciale Staten hiernaar te laten kijken. Door een evaluatie in de vorm van een overdracht te doen moeten zowel de Staten als de werkgroep zelf de activiteiten van de werkgroep onder de loep nemen. De overdracht kan vervolgens aantonen of het doel van de werkgroep voldoende is behaald of niet.

2. Werkgroepen die nu niet nodig zijn opheffen of op non-actief zetten

Wanneer blijkt dat de urgentie van bepaalde werkgroepen is afgenomen moeten deze worden opgeven of op non-actief worden gezet. Zo voorkomen we dat er werkgroepen zijn die onnodig werk doen en daarmee juist de werkdruk verhogen. Ook zorgt dit ervoor dat de Provinciale Staten zich effectiever kunnen inzetten voor de werkgroepen die wel urgentie hebben.

3. Met duidelijke SMART doelen een werkgroep formuleren of de Statenacademie inzetten

Wanneer er weer behoefte is: met een duidelijk SMART doel een werkgroep formuleren of de Statenacademie inzetten. Op die manier werken de werkgroepen met een duidelijk doel en kunnen zij effectief opereren. (bron: verslag statenconferentie april 2019)

4. Dossier voorzien van 'stagegates'

Om op langlopende dossiers de rol van de Staten duidelijker te maken is het voorstel om dossiers te voorzien van 'stagegates'. Dat zijn duidelijk omschreven momenten, waarop de Staten kunnen oordelen over het proces vooraf en de goedkeuring aan het proces (en budget) dat volgt. Kies een dossier om hiermee een pilot of experiment hierin te starten.

3. Korte toelichting op voorstel

De Statenwerkgroep heeft vervolgens een leidraad voor de instelling van toekomstige werkgroepen vanuit de Staten opgesteld en heeft adviezen gegeven over de 'bestaande' werkgroepen voor wat betreft het wel of niet formaliseren in deze statenperiode.

Hieronder treft u de leidraad (a t/m e) en de adviezen (1 t/m 4) over de huidige werkgroepen aan.

*Provinciale Staten***26-02-2020***Agendapunt**Lelystad***26-11-2019***Registratienummer***2507729***Afdeling/Bureau***SGR**

Leidraad voor het instellen van toekomstige werkgroepen

a. Aandachtspunten voor instellen werkgroepen

De staten kan uit haar midden een werkgroep ad hoc instellen waarbij in ieder geval vastgelegd dient te worden:

1. probleemstelling/reden van instelling werkgroep;
2. globaal gewenst resultaat/doelstelling werkgroep en afbakening ervan;
3. de doelstelling van de werkgroep en afbakening doelstelling (smart geformuleerd);
4. de werkwijze: welke acties wil de werkgroep ondernemen en wat wordt de vergaderfrequentie;
5. de samenstelling en mogelijke vervanging (evt. vaste adviseurs/voorzitter/secretaris);
6. de doorlooptijd van de werkgroep en moment van opheffing (inschatting tijdsbesteding leden);
7. aan wie dient de werkgroep te adviseren;
8. aanvullende voorwaarden zoals benodigde ondersteuning vanuit de griffie/ambtelijke organisatie en benodigd budget en wijze van financiering.

b. Samenstelling werkgroep en mogelijke vervanging

De samenstelling van een werkgroep hangt af van het onderwerp. In het ene geval zal het onderwerp majeur zijn zodat alle fracties vertegenwoordigd willen zijn; in een ander geval zal de samenstelling van het onderwerp afhangen van de affiniteit met het onderwerp. Wat betreft de deelname van ambtenaren en/of portefeuillehouders wordt eveneens voorgesteld dit te laten afhangen van de doelstelling van de werkgroep.

Elk statenlid kan zich bij verhindering laten vervangen door een statenlid uit de eigen fractie mits deze vervanging tijdig tevoren bij de secretaris van de werkgroep is aangekondigd.

c. Werkwijze werkgroepen

De werkgroep heeft een adviesfunctie. Elk lid van de werkgroep neemt deel aan de werkgroep op persoonlijke titel. De werkgroep adviseert aan de staten waarbij desgewenst een meerderheids- en/of minderheidsstandpunt kan worden verwoord. De agenda met stukken en de verslagen worden digitaal ter inzage gelegd. Gekeken wordt of dat kan via de App PS of de email.

d. Voorzitterschap en secretariaat

Bij een eerste bijeenkomst van de werkgroep kiest de werkgroep uit haar midden een Statenlid tot voorzitter. Het secretariaat wordt in principe door de griffie gedaan tenzij er nadrukkelijk andere afspraken worden gemaakt.

e. Aanvullende voorwaarden.

Per werkgroep kunnen er aanvullende voorwaarden worden opgenomen. Te denken valt aan het al dan niet bindend zijn van een advies van de werkgroep. Ook kan het zijn dat de werkgroep een werkbudget nodig heeft, de staten randvoorwaarden wil formuleren over de kwaliteit van het advies etc.

Adviezen over de huidige werkgroepen aan de Staten voor wat betreft het wel of niet formaliseren in de nieuwe statenperiode.

Algemeen

De statenwerkgroepen die geen wettelijke basis kennen onderscheiden zich van de commissies. Laatste zijn gebaseerd op de Provinciewet die drie soorten onderscheid: Statencommissies ter voorbereiding op de besluitvorming van PS en het overleg met het bestuur, bestuurscommissies waaraan bevoegdheden kunnen worden overgedragen van PS of GS en andere commissies, in de regel adviescommissies.

1. De intervisiewerkgroep

- a. De reden van instelling van de werkgroep in de vorige statenperiode was de behoefte vanuit GS en de Staten om in een eerder stadium en op een andere wijze betrokken te worden bij de totstandkoming van de P&C-cyclus. Vervolgens kon de commissie Bestuur geadviseerd worden over de op te leveren producten.
- b. De doelstelling van de werkgroep is de staten te adviseren over een verbeterde rol van de staten in de P&C-cyclus (kadernota, jaarrekening en - verslag, begroting, zomernota), zowel procedureel als inhoudelijk. Taakafbakening: de werkgroep neemt geen besluiten namens de staten.
- c. De werkgroep bestaat uit: oud statenleden en de statenleden Mulckhuijse en Simonse.
- d. De werkgroep adviseert aan de commissie Bestuur/PS. Door de digitale tervisielegging van het besprokene bij de commissie Bestuur kunnen alle staten- en commissieleden kennis nemen van het besprokene en desgewenst als agendapunt opvoeren bij de commissie.

Advies 1

Inmiddels loopt er in de deze statenperiode een discussie over de meerwaarde van een auditcommissie. Afhankelijk van de uitkomst wordt geadviseerd de intervisie werkgroep wel/niet te continueren. Bezien kan worden of onderwerpen kunnen worden meegenomen naar een in te stellen auditcommissie

2. De werkgroep Europa

De belangrijkste redenen voor het instellen van een werkgroep Europa lijken te zijn geweest:

- Het vergroten van kennis omtrent Europa, o.a. door het bespreken van stukken en het maken van werkbezoeken.
- Een soort ambassadeursrol vervullen richting de overige Staten.
- Proberen de invloed in Brussel te vergroten vanuit het Huis van de Provincies, in het bijzonder het cluster Regio Randstad.
- In de loop van de tijd: samenwerking met overige Randstadprovincies.

De eerste twee doelen werden indertijd (start in Randstadverband in 2007!) vooral ingegeven doordat Europa / Brussel toen heel ver weg en onbekend waren. Hoewel we inmiddels in heel andere tijden leven is kennisoverdracht nog steeds van belang. Dit kan via statenacademies, werkbezoeken (bijvoorbeeld aan Brussel/Den Haag), een gezamenlijke bijeenkomst (in de praktijk komen dan de woordvoerders Europa en afhankelijk van het onderwerp andere woordvoerders) met de vier Randstadprovincies Zuid Holland, Noord Holland, Utrecht en Flevoland of andere werkvormen plaatsvinden.

Advies 2

Af te zien van een werkgroep Europa ondanks het positieve advies in het overdrachtdossier (zie bijlage) en het dossier Europa voortaan onderwerp te laten zijn van de bespreking en behandeling in de reguliere commissie(s). Daar te bezien waar er reden is tot concrete actie over te gaan. Wel aan GS te vragen de commissie te betrekken bij de belangenbehartiging voor Europese Fondsen in de programmaperiode 2020-2027.

3. Werkgroepen voor majeure onderwerpen als Omgevingsvisie Flevoland, Nieuwe Natuur en Oostvaardersplassen en indicatoren

De vorige staten hebben besloten om naast de agendacommissie(s) van een reguliere commissie een proceswerkgroep op te starten voor genoemde onderwerpen. Doel hiervan was de discussies in de reguliere commissies voor wat betreft het proces goed voor te bereiden. De werkgroepen kenden een gemengde samenstelling: Statenleden, agendacommissie en ook portefeuillehouder en ambtelijke organisatie schoven aan. Inmiddels zijn er in deze periode opnieuw prioriteiten gesteld.

Advies 3

Af te zien van voortzetting van genoemde werkgroepen en per onderwerp als nieuwe staten te be- zien of voor majeure thema's een (proces)werkgroep valt te overwegen. Uitgangspunt is dat de ad- visering aan PS primair in de commissies zal plaatsvinden.

Werkgroep indicatoren stoppen maar wel GS blijven verzoeken voorstellen te blijven ontwikkelen zoals bij de Programmabegroting 2020 en voor de doelen van het coalitieakkoord. Andere optie: de werkgroep te integreren in een zogeheten integrale werkgroep waar tal van actuele en majeure on- derwerpen informeel kunnen worden besproken.

4. Werkgroep benoeming accountant

Recent gestarte werkgroep benoeming accountant is gestart met concrete opdracht van PS en smart geformuleerde doelen.

Advies 4

Te overwegen valt indien een auditcommissie de voorkeur van PS krijgt genoemde werkgroep te in- corporeren in die auditcommissie.

4. Bijlagen

Naam stuk:	eDocs nummer:	Bijgevoegd of peri-ode ter inzage