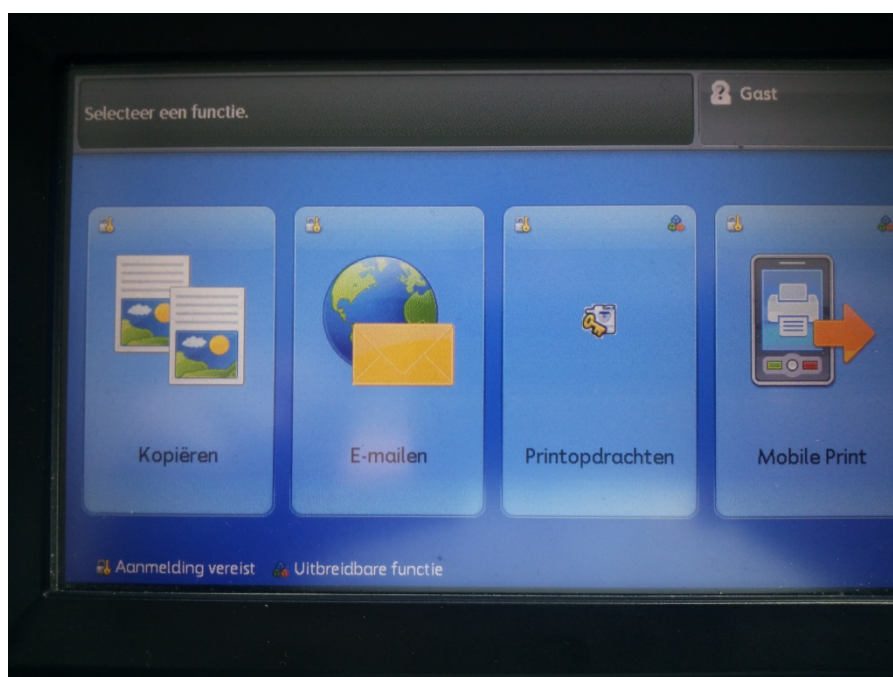
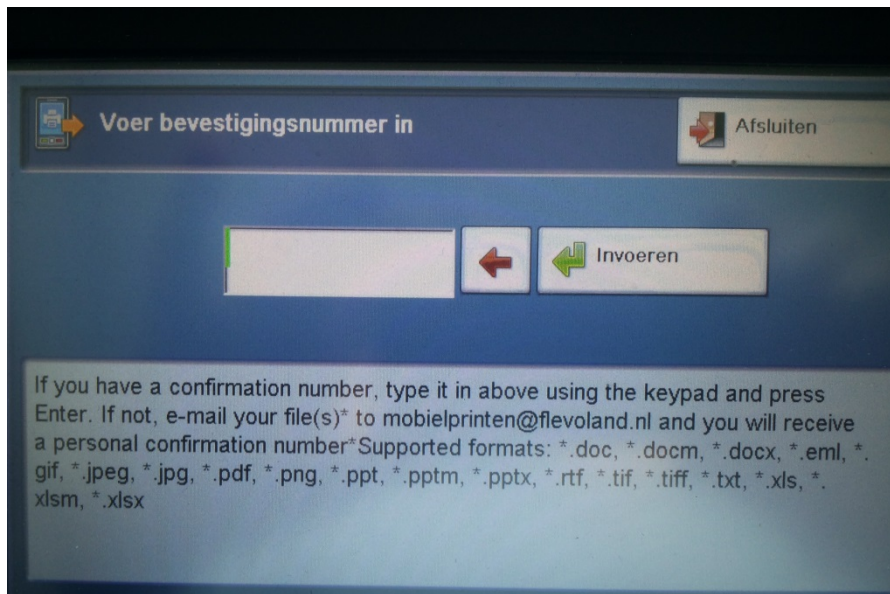


Te volgen stappen:

- Stuur een e-mailbericht met de te printen documenten naar: mobielprinten@flevoland.nl
 - o Zorg ervoor dat de documenten niet beveiligd zijn met wachtwoorden én dat de naam van het document geen van de volgende speciale tekens bevat " * : < > ? \ /
 - o Documentformaten die ondersteund worden, zijn:
 - Office documenten (.doc, .docx et cetera);
 - .rtf en .txt documenten;
 - .pdf documenten;
 - .eml documenten;
 - .jpg, .gif, .jpeg, .tif en .tiff bestanden.
- Er komt een e-mailbericht retour met daarin een code/bevestigingsnummer (dit nummer is voortaan gekoppeld aan het e-mailaccount).
- Ga naar de printer en druk op het display op de 'Mobile Print' icoon (zie afbeelding). Voor deze optie is het gebruik van de toegangspas niet nodig. Hierdoor is het ook voor externen mogelijk vanaf een mobiel apparaat af te drukken.

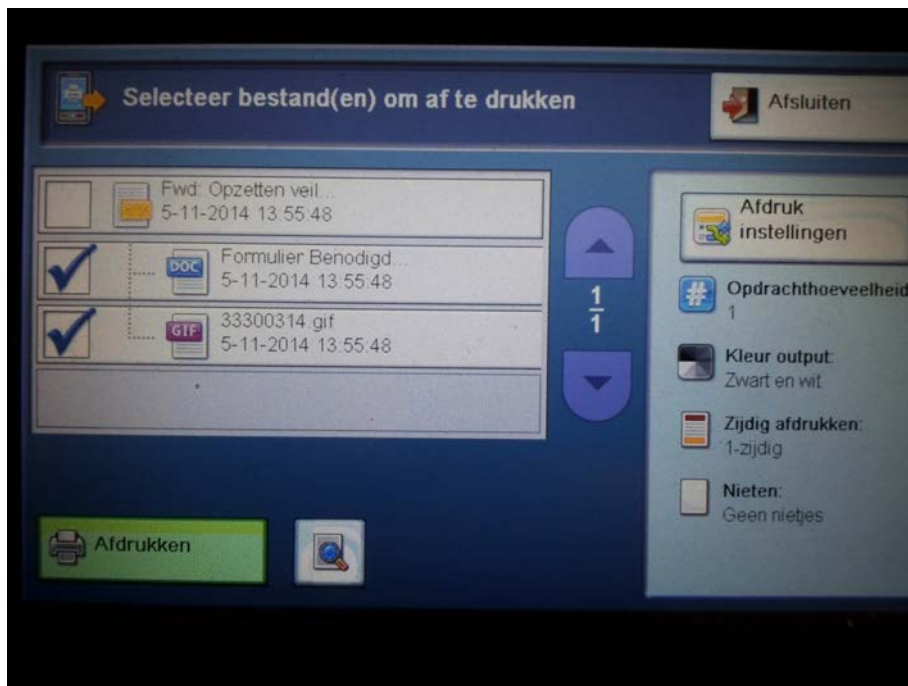


- Voer het (per e-mail ontvangen) bevestigingsnummer in (zie afbeelding) en druk op 'Invoeren'.



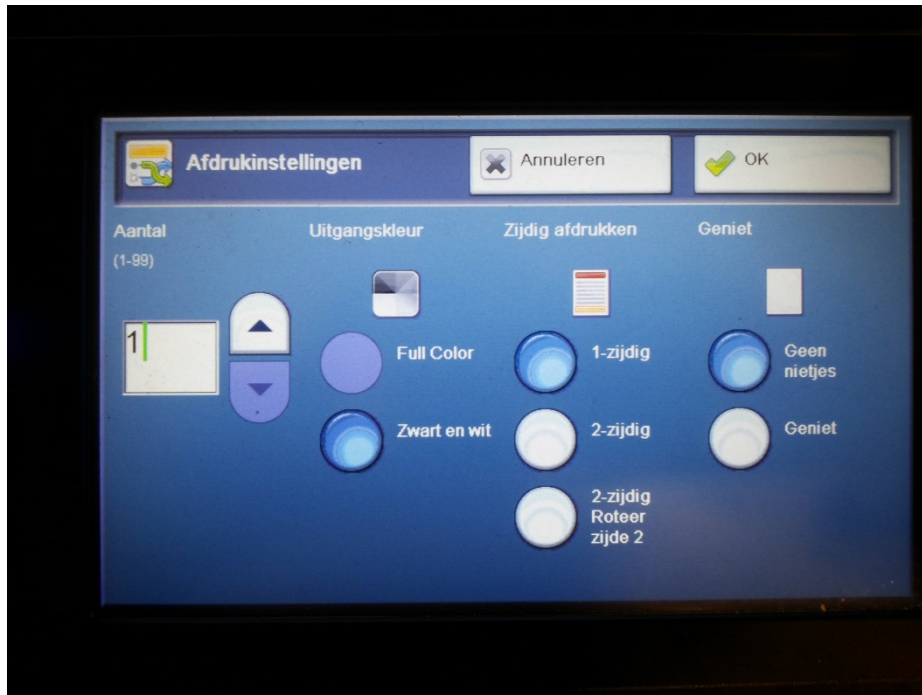
The screenshot shows a web interface with a blue header. On the left, there is a small icon of a mobile phone and the text "Voer bevestigingsnummer in". On the right, there is a button labeled "Afsluiten". Below the header, there is a text input field, a red arrow button pointing left, and a green arrow button pointing right labeled "Invoeren". Below the input field, there is a block of text in English: "If you have a confirmation number, type it in above using the keypad and press Enter. If not, e-mail your file(s)* to mobielprinten@flevoland.nl and you will receive a personal confirmation number* Supported formats: *.doc, *.docm, *.docx, *.eml, *.gif, *.jpeg, *.jpg, *.pdf, *.png, *.ppt, *.pptm, *.pptx, *.rtf, *.tif, *.tiff, *.txt, *.xls, *.xls, *.xsm, *.xlsx".

- Selecteer nu de af te drukken bestanden. Standaard worden alle bijlagen geselecteerd, maar dit is te wijzigen. Het e-mailbericht kan eveneens geprint worden, maar dit is niet standaard geselecteerd.



The screenshot shows a web interface for selecting files to print. The header has a blue bar with a mobile phone icon and the text "Selecteer bestand(en) om af te drukken". On the right, there is a button labeled "Afsluiten". Below the header, there is a list of files with checkboxes. The first file is "Fwd: Opzetten veil..." with a date of "5-11-2014 13:55:48" and is not selected. The second file is "Formulier Benodigd..." with a date of "5-11-2014 13:55:48" and is selected (checked). The third file is "33300314.gif" with a date of "5-11-2014 13:55:48" and is selected (checked). Below the list, there is a green button labeled "Afdrukken" and a small icon of a printer. To the right of the file list, there is a vertical navigation bar with up and down arrows and the text "1 / 1". Further right, there is a section titled "Afdruk instellingen" with several options: "Opdrachthoeveelheid: 1", "Kleur output: Zwart en wit", "Zijdig afdrukken: 1-zijdig", and "Nieten: Geen nietjes".

- Via de knop 'Afdrukinstellingen' kan een en ander ingesteld worden.



- Druk na het aanpassen op 'OK' om terug te keren in het afdrukmenu.
- Druk vervolgens op 'Afdrukken'.

De optie om een printopdracht te annuleren is bij mobiel printen afwezig. Echter om te annuleren is geen actie nodig; als een opdracht na 24 uur niet is afgedrukt, zal deze automatisch worden verwijderd.