

**Onderwerp**

Jaarverslag provinciearchivaris 2017

**Registratienummer**

2264213

**Datum**

4 september 2018

**Auteur**

A.T. van der Wulp

**Afdeling/Bureau**

SENM

**Kern mededeling:**

Gedeputeerde Staten informeren Provinciale Staten over de uitvoering van het archiefbeheer in 2017, aan de hand van het jaarverslag van de provinciearchivaris. Dit jaarverslag van de provinciearchivaris over 2017 wordt als bijlage ter kennis aangeboden.

**Mededeling:****Aanleiding**

Conform artikel 8 van de recent door u vastgestelde Archiefverordening 2018 informeren wij u over de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer in 2017. Dit doen wij aan de hand van het jaarverslag van de provinciearchivaris. Dit jaarverslag bestaat uit twee delen:

- Het verslag van het toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden.
- Het verslag van het beheer van de provinciale archiefbewaarplaats bij Het Flevolands Archief.

**Openbaarheid****Openbaar****Portefeuillehouder****Verbeek, L.**

Ter kennisname aan PS en  
burgerleden

Het verslag beslaat strikt genomen de periode december 2016 tot en met mei 2018. Vanaf december 2016 zijn de taken van de provinciearchivaris via een uitbreiding van de toenmalige dienstverleningsovereenkomst met Nieuw Land Erfgoedcentrum belegd bij archivaris K.A.M. Engbers. Bij de omvorming van de gemeenschappelijke regeling zijn deze taken opgenomen in de reguliere taken van Het Flevolands Archief. De heer Engbers heeft per mei 2018 zijn dienstverband bij Het Flevolands Archief beëindigd. Dit was voor hem aanleiding de verslagperiode te rekken tot en met mei 2018.

Het jaarverslag maakt zichtbaar dat de inspanning binnen de Meerjaren Aanpak Bedrijfsvoering (MAB) vruchten afwerpt: applicaties zijn in beeld gebracht, archief- en informatiebeheer heeft de volle aandacht en de provincie maakt stappen in het vaststellen van beleid, kaders en richtlijnen op gebied van informatiebeheer. Deze inspanningen zullen in de komende jaren worden voortgezet.

**Aanbevelingen**

Reactie van Gedeputeerde Staten op de aanbevelingen uit het jaarverslag:

- *Stel een nieuw besluit Informatiebeheer vast*  
Reactie: intussen heeft Gedeputeerde Staten op 5 juni 2018 het *Besluit Informatiebeheer provincie Flevoland 2018* vastgesteld.
- *De vernietiging van digitale archiefbescheiden in het DMS blijft achter bij de norm*  
Reactie: door een issue in de software in het document management systeem (DMS) heeft de recente digitale vernietiging van archiefbescheiden (conform de wettelijke termijnen uit de door de minister vastgestelde selectielijst) nog niet plaatsgevonden. Dit issue is reeds aangemeld bij de leverancier. Na livegang van het project Herinrichting eDocs (MAB 2A2/2D1) heeft dit issue hoge prioriteit. Tijdige digitale vernietiging is immers van groot belang, ook met oog op de AVG.
- *Stel een verslag van de bedrijfsmatige controle op bij vernietiging van archiefbescheiden*  
Reactie: bij de vernietiging van archiefbescheiden worden de afdelingen geïnformeerd over de voorgenomen vernietiging van de voor die afdeling relevante dossiers. Op advies van de afdeling kunnen, na akkoord van de



provinciearchivaris, dossiers worden uitgezonderd van vernietiging. De uitkomsten van deze interne adviesronde zullen voortaan worden gedeeld met de provinciearchivaris.

- *Rond de formele overbrenging van het archiefblok 1986-1995, het archief van cdK Lammers (1986-1996) en het prins Bernhard Cultuurfonds (1986-1995) af.*

Reactie: de genoemde archieven zijn de facto overgebracht naar de archiefbewaarplaats van Het Flevolands Archief, in het pand aan de Oostvaardersdijk in Lelystad. In afwachting van een advies over het splitsen van de provinciale taken en taken als rijksheer binnen het archief van cdK Lammers is deze overbrenging nog niet formeel afgerond. Na de benoeming van een nieuwe provinciearchivaris zal dit zo mogelijk nog in 2018 afgerond worden.

- *Splits de archieven van de commissaris van de Koning in een deel met taken als rijksheer en een deel met provinciale taken en breng deze archieven t.z.t. over naar de rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Flevoland respectievelijk de provinciale archiefbewaarplaats.*

Reactie: in het archiefblok 1986-1995 is deze splitsing niet consequent doorgevoerd. Dit leidde tot reparatiewerk achteraf (zie ook de vorige aanbeveling). Met de provinciearchivaris is afgesproken dat archiefbescheiden inzake de rijkstaken in de volgende archiefblokken direct in een apart archiefblok worden geplaatst.

- *Lever gegevens aan inzake de brandwerendheid van de paternosterkasten*

Reactie: de provinciearchivaris is reeds geïnformeerd over de toegang tot deze kasten (het sleutelplan). In het kader van de herhuisvesting zullen deze kasten overigens medio 2019 verwijderd worden: de fysieke archieven worden op termijn immers overgebracht naar Het Flevolands Archief of conform de wettelijke termijn vernietigd. Voor zover nog van toepassing zullen de gevraagde gegevens aangeleverd worden bij de nieuwe provinciearchivaris.

- *Stel een calamiteitenplan voor de archieven op*

Reactie: voor de fysieke archieven is een overeenkomst afgesloten met een in archiefcalamiteiten gespecialiseerd bedrijf, Documentenwacht. Voor de digitale archiefbescheiden sluit Services en Middelen aan bij de calamiteitenplannen (disaster recovery), zoals die door de afdeling Informatievoorziening worden opgesteld.

## Bijlagen

| Naam bijlage:                                                               | eDocs nummer: |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Jaarverslag 2017 provinciearchivaris K.A.M. Engbers, Het Flevolands Archief | 2241487       |

Ter inzage in de leeskamer

N.v.t.

|                     |
|---------------------|
| Provincie Flevoland |
| ONTVANGEN           |
| 14 MEI 2018         |
|                     |

Provincie Flevoland  
t.a.v. het College van Gedeputeerde Staten  
Postbus 55  
8200 AB Lelystad

Datum  
Lelystad, 9 mei 2018

Ons kenmerk  
U2018-61

Uw kenmerk  
-

Bijlagen  
Als genoemd

Onderwerp: Aanbieding jaarverslag provinciearchivaris 2017-2018

Geacht College,

Hierbij doe ik u mijn jaarverslag als uw provinciearchivaris over de periode december 2016 tot en met mei 2018 toekomen. In dit jaarverslag leg ik, als uw provinciearchivaris, verantwoording af over het uitgevoerde toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden van uw provincie en over het beheer van uw provinciale archiefbewaarplaats.

U ontvangt dit jaarverslag conform artt. 9 en 12 Archiefverordening provincie Flevoland 2018. Op basis van art. 8 van dezelfde archiefverordening brengt u jaarlijks uit aan Provinciale Staten over de aan u opgedragen zorg voor de archiefbescheiden van uw provincie, waarbij u dit jaarverslag overlegt.

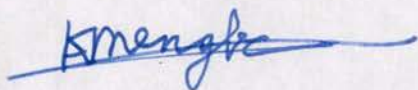
Bij het opstellen van het jaarverslag is uitgegaan van de zogenoemde Kritische prestatie Indicatoren (KPI's). Deze KPI's zijn opgesteld door de VNG in het kader van de Wet Revitalisering generiek toezicht.

Graag ontvang ik een afschrift van de verantwoordingsstukken die u aan de Provinciale Staten overlegt. En uiteraard ben ik gaarne bereid om het verslag nader toe te lichten.

Met deze verslaglegging hoop ik bij te dragen aan een goede en transparante verantwoording naar uw College en indirect naar uw raad van het uitgevoerde archieftoezicht en het beheer van uw archiefbewaarplaats.

Hopende u voldoende te hebben geïnformeerd, verblijf ik.

Met vriendelijke groet,



drs. K.A.M. Engbers MA  
Provinciearchivaris van de provincie Flevoland

Bijlage: Engbers, K.A.M., *Verslag van de provinciearchivaris betreffende het toezicht op het beheer van de niet overgedragen archiefbescheiden en het beheer van de archiefbewaarplaats van de provincie Flevoland over de jaren 2017-2018* (Lelystad 2018).

**Verslag van de provinciearchivaris betreffende  
het toezicht op het beheer van de niet overgedragen archiefbescheiden  
en  
het beheer van de archiefbewaarplaats  
van de provincie Flevoland  
over de jaren 2017-2018**



drs. K.A.M. Engbers MA  
Provinciearchivaris van de provincie Flevoland  
Het Flevolands Archief  
Lelystad, 9 mei 2018

# Inhoudsopgave

|                                                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Samenvatting                                                                                 | 3  |
| Inleiding                                                                                    | 4  |
| I Ontwikkelingen archieftaak Erfgoedcentrum Nieuw Land c.q. Het Flevolands Archief           | 4  |
| 1.1 Erfgoedcentrum Nieuw Land c.q Het Flevolands Archief                                     | 4  |
| 1.2 Werkwijze provinciearchivaris                                                            | 5  |
| II Verslag van het toezicht op het archiefbeheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden | 6  |
| 2.1 Lokale regelgeving                                                                       | 6  |
| 2.2 Interne kwaliteitszorg en toezicht                                                       | 6  |
| 2.3 Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden    | 7  |
| 2.4 Digitale archiefbescheiden                                                               | 7  |
| 2.5 Vernietiging van archiefbescheiden                                                       | 8  |
| 2.6 Overbrenging van archiefbescheiden naar uw archiefbewaarplaats                           | 9  |
| 2.7 Archiefbewaarplaatsen, archiefruimten en e-Depots                                        | 10 |
| 2.7.1 Archiefbewaarplaats                                                                    | 10 |
| 2.7.2 Archiefruimte                                                                          | 10 |
| 2.7.3 Archiefbescheiden buiten de archiefruimte                                              | 10 |
| 2.7.4 e-Depot                                                                                | 10 |
| 2.8 Ter beschikking stelling van naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden | 11 |
| 2.9 Rampen, calamiteiten en veiligheid                                                       | 11 |
| 2.10 Middelen en Mensen                                                                      | 11 |
| III Verslag van het beheer van uw provinciale archiefbewaarplaats                            | 11 |
| 3.1 Beheerde archieven                                                                       | 11 |
| 3.2 Toegankelijkheid van de beheerde archieven                                               | 12 |
| 3.3 Materieel beheer                                                                         | 13 |
| 3.4 Openbaarheid                                                                             | 14 |
| 3.5 Beschikbaarstelling aan archiefonderzoekers                                              | 14 |
| 3.5.1 Beschikbaarstelling aan archiefonderzoekers alhier                                     | 15 |
| 3.5.2 Beschikbaarstelling aan de provincie Flevoland                                         | 15 |
| 3.5.3 Collectiebeheersysteem                                                                 | 15 |
| 3.6 Acquisitie en deacquisitie van archiefbescheiden                                         | 16 |
| 3.6.1 Overheidsarchieven                                                                     | 16 |
| De formele overbrenging van deze twee overheidsarchieven verdient uw aandacht.               | 16 |
| 3.6.2 Particuliere archieven                                                                 | 16 |
| 3.7 Klimatologische omstandigheden                                                           | 17 |
| 3.8 Capaciteit van de archiefbewaarplaats                                                    | 17 |
| 3.9 Schoonmaak van de archiefbewaarplaats                                                    | 18 |
| 3.10 Toegang tot de archiefbewaarplaats                                                      | 18 |
| 3.11 Mensen en middelen                                                                      | 19 |
| Bijlage I Verstuurde en ontvangen correspondentie in de jaren 2017-2018                      | 20 |
| Bijlage II Beheerde archieven provinciale archiefbewaarplaats                                | 21 |

## Samenvatting

In dit jaarverslag leg ik, als uw provinciearchivaris, verantwoording af over het toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden en het beheer van de provinciale archiefbewaarplaats van de provincie Flevoland over de periode 20 december 2016 tot en met 31 mei 2018.

Dit is het eerste en tevens laatste jaarverslag dat u ontvangt van mij, als uw provinciearchivaris. Uw college heeft mij per 20 december 2016 benoemd als provinciearchivaris van de provincie Flevoland.

In het onderstaande worden diverse zaken aangehaald welke niet geheel in overeenstemming zijn met de archiefwet- en -regelgeving. Deze onregelmatigheden zijn grotendeels bekend bij uw provincie en uw medewerkers werken hard om deze te herstellen. In gezamenlijkheid trachten we de onregelmatigheden successievelijk weg te werken, wat de nodige tijd vergt.

Ten aanzien van het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden dienen op korte of middellange termijn door uw College enkele acties ondernomen te worden. In het onderstaande overzicht vindt u hiervan een opsomming met een verwijzing naar de desbetreffende paragraaf.

- Stel een vernieuwd besluit Informatiebeheer vast welke voldoen aan de actuele wet- en regelgeving (§ 2.1).
- De vernietiging van de digitale archiefbescheiden in het DMS blijft achter bij de norm (§ 2.5).
- Stel een verslag van de bedrijfsmatige controle op bij de vernietiging van archiefbescheiden (§ 2.5).
- Afronding van de bestuurlijke vaststelling van de verklaringen van overbrengingen van het archiefblok 1986-1995, het archief van de CdK Lammers 1986-1996 en het Prins Bernard Cultuurfonds Flevoland (§ 2.6 en § 3.1).
- De archieven van CdK's in uw provincie dienen gesplitst te worden naar de taken die hij/zij als Rijksheer uitvoert en als provinciale instelling. Deze archieven dienen ook separaat overgebracht te worden naar de desbetreffende archiefbewaarplaatsen (§ 2.6).
- Lever de gegevens aan inzake de brandwerendheid van de door uw provincie gebruikte paternosterkasten (§ 2.7.3).
- Stel een calamiteitenplan voor de archieven op (§ 2.9).

Deze samenvatting wil ik graag afsluiten met een persoonlijke noot. Bij deze wil ik u en uw collegae hartelijk danken voor het feit dat ik uw provinciearchivaris mocht zijn in de afgelopen vier jaar en tien maanden. In deze periode heb ik de onderlinge samenwerking als bijzonder prettig ervaren, waarbij de professionaliteit en de passie voor het informatiebeheer de boventoon voerde. In gezamenlijkheid is het archief- en informatiebeheer van uw organisatie naar een hoger plan getild. Waarvoor dank en hulde.

Verslag aldus vastgesteld door de provinciearchivaris van de provincie Flevoland  
Lelystad, 9 mei 2018

drs. K.A.M. Engbers MA

## Inleiding

Conform art. 8 Archiefverordening Flevoland 2018 dient uw College jaarlijks verslag te doen aan uw Provinciale Staten inzake het uitgevoerde toezicht de uitvoering van art. 27 Archiefwet 1995 (Aw 1995).<sup>1</sup> Bij deze verantwoording dient het jaarverslag van uw provinciearchivaris gevoegd te worden. Dit jaarverslag omvat het toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden van uw provincie en het gevoerde beheer van uw provinciale archiefbewaarpplaats.<sup>2</sup>

Dit jaarverslag schetst een beeld van de stand van zaken van het archief- en informatiebeheer in uw provincie. Middels dit jaarverslag leg ik dus verantwoording af voor de uitgevoerde werkzaamheden aan uw College. Dit jaarverslag kunt u gebruiken voor uw verantwoording aan uw Provinciale Staten inzake de zorg voor de archiefbescheiden (art. 27 Aw 1995).<sup>3</sup>

In het eerste hoofdstuk wordt een overzicht gegeven van de algemene en bestuurlijke ontwikkelingen in het archiefbeheer bij Het Flevolands Archief. Hoofdstuk II betreft het toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden van uw provincie. In het derde hoofdstuk wordt het beheer van uw provinciale archiefbewaarpplaats behandeld. Een aantal bijlagen completeert dit jaarverslag. Deze onderliggende stukken worden beschouwd als deel uitmakend van dit jaarverslag.

Vandaag de dag kunnen we eigenlijk niet meer spreken van archiefbeheer, maar van informatiebeheer. Informatie wordt niet langer alleen beheerd door de traditionele DIM-afdeling, maar zit ook in diverse e-mailarchieven, SAAS-oplossingen dropboxen, Google Drive etc. Daarnaast wordt er steeds meer samengewerkt met ketenpartners, waardoor de uitwisseling van informatie steeds belangrijker wordt. Deze ontwikkelingen zorgen er voor dat we de komende jaren het informatiebeheer in de meeste brede zin van het woord extra aandacht moeten geven. Niet alleen de archiefinspecteur, maar ook de gehele overheid.

## I Ontwikkelingen archieftaak Erfgoedcentrum Nieuw Land c.q. Het Flevolands Archief

### 1.1 Erfgoedcentrum Nieuw Land c.q. Het Flevolands Archief

Tot en met 30 juni 2017 participeerden het Rijk, de provincie Flevoland (voor de archeologietak), de gemeenten Dronten, Lelystad, Urk en Zeewolde en het waterschap Zuiderzeeland en een tweetal stichtingen<sup>4</sup> in de gemeenschappelijke regeling Erfgoedcentrum Nieuw Land.<sup>5</sup> De gemeente Noordoostpolder (2013-2015) en de provincie Flevoland (2013-juli 2017) hadden voor de uitvoering van de archieftaak een dienstverleningsovereenkomst gesloten met het Erfgoedcentrum Nieuw Land.

---

<sup>1</sup> Archiefverordening Flevoland 2018, *Provinciaal Blad Flevoland* 2018, nr. 3140, d.d. 2 mei 2018.

<sup>2</sup> Artt. 9 en 12 Archiefverordening Flevoland 2018.

<sup>3</sup> Naast dit jaarverslag van uw provinciearchivaris publiceert Het Flevolands Archief een publieksjaarverslag. Dit publieksjaarverslag wordt u separaat toegestuurd. Mijn voorgangers volstonden met de toezending van dit publieksjaarverslag.

<sup>4</sup> Zijnde: Stichting voor het Bevolkingsonderzoek in de drooggelegde Zuiderzeepolders en Stichting Nieuw Land

<sup>5</sup> Regeling Erfgoedcentrum Nieuw Land, *Staatscourant* 2003, nr. 252, 28-08-2003. Per 1 juli 2017 is de Gemeenschappelijke Regeling Regionaal Historisch Centrum Het Flevolands Archief (hierna GR HFA) in werking getreden en is de Regeling Erfgoedcentrum Nieuw Land vervallen. De GR HFA is gepubliceerd in *Staatscourant* 2017, nr. 25706 d.d. 10 mei 2017 en per 1 juli 2017 in werking getreden middels *Staatscourant* 2017, nr. 33712, d.d. 20 juni 2017. In dit verslag spreken we echter over Het Flevolands Archief daar deze organisatie vandaag de dag bestaat en de rechtsopvolger is van Erfgoedcentrum Nieuw Land.

Per 1 juli 2017 is gemeenschappelijke regeling Erfgoedcentrum Nieuw Land ingetrokken en is Het Flevolands Archief de rechtsopvolger. Het Flevolands Archief is daarmee de rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Flevoland, de archiefbewaarplaats van de provincie Flevoland, de gemeentelijke archiefbewaarplaats van de gemeenten Dronten, Lelystad, Urk en Zeewolde en de waterschapsarchiefbewaarplaats van het waterschap Zuiderzeeland.

Ook uw archiefbewaarplaats maakt zich klaar om de overgebrachte digitale archiefbescheiden zo goed mogelijk te kunnen beheren. Het Flevolands Archief ontwikkelt samen met het Nationaal Archief en de overige Regionale Historische Centra, met financiering van het ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap, een e-Depot voor het beheer van de digitale rijksarchieven.<sup>6</sup> Het is de bedoeling dat dit e-Depot in de loop van 2018 functioneel is en tegen een nader te bepalen tarief beschikbaar te stellen aan zorgdragers in de provincie.

## 1.2 Werkwijze provinciearchivaris

Naast mijn functie als uw provinciearchivaris, sinds 20 december 2016 tot en met 31 mei 2018, ben ik ook de rijksarchivaris in de provincie Flevoland, de gemeentearchivaris van de gemeenten Dronten, Lelystad, Noordoostpolder<sup>7</sup>, Urk en Zeewolde en waterschapsarchivaris van het waterschap Zuiderzeeland. Mijn rol als provincie-, gemeente- en/of waterschaparchivaris is tweeledig. Enerzijds is de provinciearchivaris belast met het beheer van uw provinciale archiefbewaarplaats en anderzijds met het toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden van uw provincie. In mijn rol als rijksarchivaris in de provincie Flevoland ben ik belast met het beheer van de rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Flevoland.

De realiteit is echter dat een zorgvuldige uitvoering wat betreft de twee taken als uw provinciearchivaris, dit alles naast mijn overige taken als rijks-, dan wel gemeente-, dan wel waterschapsarchivaris, meer formatie vergt dan waar op dit moment in is voorzien.<sup>8</sup> Feitelijk voer ik al de taken als archivaris uit als eenpitter.<sup>9</sup> Bij de uitvoering van mijn werkzaamheden heb ik keuzes gemaakt, wegens de beperkt beschikbare tijd. Hierdoor worden onderdelen van de toezichtstaak niet of niet naar behoren uitgevoerd. Zo worden de reguliere toezichtswerkzaamheden deels uitgevoerd; worden er geen thema-inspecties uitgevoerd naar bijvoorbeeld de digitale vernietiging in het DMS of vakapplicaties, of controle of de archiefruimten en serverruimte voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Het ontbreekt aan structurele inspectierelatie met de gemeenschappelijke regelingen in Flevoland. En tot op heden heeft ondergetekende geen zitting in het archiefwettelijk verplicht, per te inspecteren overheidsorgaan, op te richten SIO.

---

<sup>6</sup> De overige Regionale Historische Centra zijn net als Het Flevolands Archief gevestigd in de provinciehoofdsteden.

<sup>7</sup> In de periode 1 augustus 2013 tot en met 15 december 2015.

<sup>8</sup> Conform de landelijke rekennorm voor gemeentelijke archiefinspectie, welke is opgesteld door het LOPAI en het Werkverband Gemeentelijke Archiefinspecteurs, dient de gemeentelijke archiefinspectie een formatie te hebben van 1,25 tot 2 fte voor de gemeenten Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde en het waterschap Zuiderzeeland. Dit is gebaseerd op het inwoneraantal van de gemeenten van resp. 40.363, 76.418, 46.479, 19.705 en 21.894 inwoners op 1 januari 2015 (totaal: 197.889). Respectievelijk uit: LOPAI en WGA, *Rekennorm formatie (inter-)gemeentelijke archiefinspectie* (z.p. 2011) 8, te raadplegen op: <http://lopai.nl/nieuws/nieuws.nieuwsbericht20111010.php> (geraadpleegd d.d. 15 augustus 2016) en [www.statline.cbs.nl](http://www.statline.cbs.nl) (geraadpleegd d.d. 15 augustus 2016).

<sup>9</sup> Tijdelijke aanstelling voor 0,89 fte: 1 augustus 2013 tot en met 31 juli 2014. Tijdelijke aanstelling 1 fte: 1 augustus 2014 tot en met 31 juli 2015. Vanaf 1 augustus 2015 1 fte vaste aanstelling. In de periode 1 juli 2014 tot en met 30 juni 2015 was er een tijdelijke uitbreiding 0,44 fte tijdelijk: Mevr. S.H. Mechelse ten behoeve van de implementatie van het e-Depot en inspectietaken.

Desalniettemin tracht ik mijn taken als uw provinciearchivaris naar behoren uit te voeren maar de schoen wringt ten aanzien van de beschikbare tijd waarin ik deze werkzaamheden moet uitvoeren.

Ik heb periodiek overleg gevoerd met uw teamleider Documentair Informatiemanagement en de overige betrokken informatie- en archiefspecialisten. Tijdens deze overleggen zijn tal van zaken aan de orde gekomen ten aanzien van het archiefbeheer. Zo is er geregeld gesproken over onder andere vervanging, vernietiging van archiefbescheiden en overbrenging van archiefbescheiden. Daarnaast zijn er vragen beantwoord en adviezen gegeven om het archiefbeheer te verbeteren tijdens deze gesprekken. Beide partijen ervaren deze periodieke gesprekken als zeer prettig en constructief. De resultaten van deze gesprekken zijn verwerkt in correspondentie met uw provincie en/of in dit jaarverslag.

In de verslagperiode zijn er geen thema-inspecties uitgevoerd. Normaliter zou de verslaglegging van deze thema-inspecties worden opgenomen in dit jaarverslag.

Een derde bron voor dit jaarverslag vormt het nog op te stellen Archief KPI-verslag over het jaar 2017.<sup>10</sup> In deze jaarlijks opgestelde verslagen wordt aangegeven in hoeverre de gemeente aan de archiefwettelijke verplichtingen toekomt. Recentelijk heeft uw College aangegeven om het invullen van deze Archief-KPI's met mijn opvolger op te pakken.<sup>11</sup>

## **II Verslag van het toezicht op het archiefbeheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden**

### **2.1 Lokale regelgeving**

Uw provincie dient op basis van art. 27 lid 1 en art. 29 lid 2 Aw 1995 een Archiefverordening en een Besluit Informatiebeheer op te stellen. Op 2 mei 2018 is de nieuwe Archiefverordening provincie Flevoland 2018 gepubliceerd in uw *Provinciaal Blad*.<sup>12</sup> Het uit 1997 daterende Besluit Informatiebeheer is nog niet geactualiseerd.<sup>13</sup> Wel zijn in de verslagperiode diverse concepten voorzien van op- en aanmerkingen. Op korte termijn zal uw College vermoedelijk het herziene Besluit Informatiebeheer vaststellen.

Uw provincie beschikt daarnaast over procesbeschrijvingen waarin de interne processen zijn vastgelegd. Daarnaast beschikt uw provincie over een in 2010 vastgestelde handboek vervanging van archiefbescheiden.

De DIM-afdelingen bevinden zich traditioneel achter aan het beleidsvormende proces. Echter vandaag de dag dient de DIM afdeling zich meer toekomstgericht te ontwikkelen en moet vooraan staan in de uiteindelijke beleidsvorming hierop. Het verdient een dringende aanbeveling de secundaire regelgeving betreffende het informatiebeheer op alle fronten op korte termijn te herzien. Uw provincie heeft hier al belangrijke stappen in gezet. Alvorens over te gaan tot de bestuurlijke vaststelling van deze regelgeving dien ik betrokken te worden.

### **2.2 Interne kwaliteitszorg en toezicht**

De provincie Flevoland maakt voor het beheer van archiefbescheiden gebruik van een kwaliteitssysteem waar toetsbare eisen voor geformuleerd zijn. Dit wil zeggen dat de organisatie moet kunnen aantonen dat beschreven is waar verantwoordelijkheden zijn belegd, hoe taken dienen te worden uitgevoerd om een vooraf bepaalde kwaliteit te bereiken en in hoeverre aan bepaalde standaarden wordt voldaan. Door middel van een strategisch

<sup>10</sup> Brieven d.d. 28-03-2018, ons kenmerk: U2018-44.

<sup>11</sup> Uw brief d.d. 1 mei 2018, uw kenmerk: 2237565 en ons kenmerk: I2018-143.

<sup>12</sup> Archiefverordening Flevoland 2018, *Provinciaal Blad Flevoland* 2018, nr. 3140, d.d. 2 mei 2018.

<sup>13</sup> Besluit Informatiebeheer van de provincie Flevoland 1997.

informatiebeleid, informatiebeleidsplan en handboek ICT worden de bovenstaande punten geborgd.

Er vinden interne periodieke audits van het kwaliteitssysteem archiefbeheer plaats. De structurele evaluatie van het systeem dient opgenomen zijn in een strategisch informatiebeleidsplan. De provincie is voornemens om dit in de zomer van 2018 projectmatig op te pakken.

Een onderwerp dat hier mee samenhangt is het bijhouden van een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van archiefbescheiden die in beheer zijn bij de provincie. Naast het DMS bevinden zich diverse archiefbescheiden in vakapplicaties of netwerkschijven of Google Drive-achtige oplossingen. Het strekt tot de aanbeveling om in kaart te brengen waar binnen uw provincie de diverse archiefwaardige informatie zich bevindt en vervolgens de risico's in kaart te brengen. Dit om een zo goed mogelijk informatiebeheer mogelijk te maken.

### **2.3 Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden**

De archiefbescheiden worden in het DMS e-Docs geregistreerd en gearcheveerd in digitale dossiers in de Records Management Applicatie. Echter de afvang van de archiefbescheiden in het DMS is twijfelachtig. Lang niet alle archiefbescheiden die voor registratie en beheer door DIM in aanmerking komen worden in het DMS gearcheveerd, maar in een taak specifieke afdeling applicatie. Het in kaart brengen van al deze vakapplicaties en vervolgens hier een degelijk informatiebeheer op uitvoeren verdient uw aandacht.

Het beheer van het DMS is goed te benoemen. De archiefbescheiden die zijn opgenomen in het DMS zijn toegankelijk, authentiek en geordend opgeborgen, hetzij digitaal hetzij analoog. De provincie maakt gebruik van zuurvrije verpakkingsmaterialen voor de analoge archiefbescheiden.

Het personeelssysteem van Raet te Amersfoort wordt momenteel gebruikt voor het beheer van de personeelsdossiers. Dit systeem voldoet niet aan de eisen die de Aw 1995 stelt, zo voldoet het niet aan een mogelijk om een dossier te archiveren, stukken uit het dossier te vernietigen en kan een deel van de beheerstaken alleen uitgevoerd worden door Raet zelf terwijl de provincie hiervoor verantwoordelijk is.

In het verslagjaar zijn voorbereidingen getroffen om het DMS en zich te reorganiseren. Hierbij ben ik betrokken.

### **2.4 Digitale archiefbescheiden**

Uw provincie beschikt over een vastgesteld beleid waarmee de digitale archiefbescheiden worden beheerd. Proces- en projectgebonden informatie wordt hetzij analoog hetzij op digitale wijze ter archivering aangeboden bij de DIM afdeling. Het digitale archief is echter leidend.

In 2010 heeft uw College het handboek vervanging bestuurlijk vastgesteld. Alle analoge archiefbescheiden welke zijn opgemaakt of ontvangen vanaf 1 januari 2011 en opgenomen worden in het DMS e-Docs, worden vervangen door digitale reproducties. De analoge archiefbescheiden worden vervolgens vernietigd na acht weken.

Over de opslag van digitale gegevens door de verschillende afdelingen, terwijl deze archivering niet aan de norm voldoet, maak ik mij zorgen. De eventuele gevolgen van het nemen van besluiten of het afleggen van verantwoording op basis van onvolledigé dossiers laten zich gemakkelijk raden. Het strekt dan ook tot de aanbeveling om de dossiers in het DMS te complementeren of om andere applicaties te laten voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Dit heeft de doorlopende aandacht van uw afdelingen Services en Middelen en Informatievoorziening.

## 2.5 Vernietiging van archiefbescheiden

Conform art. 3 Aw 1995 kent uw provincie de plicht om archiefbescheiden die daarvoor in aanmerking komen te vernietigen.

Onderstaande tabel geeft het aantal goedgekeurde vernietigingslijsten en het aantal onder handen zijnde vernietigingslijsten weer per 31 december van het kalenderjaar.<sup>14</sup>

| Jaar               | Bestuurlijk vastgestelde V-lijst | Nog niet bestuurlijk vastgestelde V-lijst | V-lijst waarmee provinciearchivaris heeft ingestemd | Te beoordelen V-lijst door provinciearchivaris | Vernietiging bij tot en met |
|--------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| 2017               | 4                                | 0                                         | 4                                                   | 0                                              | 2016                        |
| 2018 <sup>15</sup> | 1                                | 0                                         | 1                                                   | 0                                              | 2017                        |

De onderstaande tabel geeft een specificatie weer van de vernietigingslijsten.

| Vernietigingslijst                              | Instemming provinciearchivaris d.d. en ons kenmerk:    | Besluit provinciearchivaris namens College G.S. en ons kenmerk |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Samenwerkingsverband Regio Randstad 2015-2016   | 17-02-2017; 17.2407/200                                | 24-01-017; 2631682431.24 <sup>16</sup>                         |
| WRO Bestemmingsplannen 2017                     | 17-02-2017; 17.2416/200 en 17.2409/200                 | 17-02-2017; 17.2409/200 <sup>17</sup>                          |
| Vernietigingslijst 2016                         | 17-02-2017; 17.2417/200 en verklaring van vernietiging | 17-02-2017; 17.2413/200                                        |
| Vernietigingslijst 2017 Tienjarenblok 1986-1995 | 27-03-2017; 17/2469/200                                | 27-03-2017; 17.2470/200                                        |
| Vernietigingslijst 2017                         | 02-05-2018; U2018-55                                   | 02-05-2018; U2018-55                                           |

In november 2016 zijn diverse concepten van de vernietigingslijst 2016 aan de beoogd provinciearchivaris ter lezing voorgelegd. In dezelfde maand zijn op- en aanmerkingen op de concept vernietigingslijst 2016 opgestuurd door de provinciearchivaris. Instemming met de lijst was op dat moment niet mogelijk daar ondergetekende niet benoemd was tot provinciearchivaris.

De vernietigingslijst ‘Samenwerkingsverband Regio Randstad 2015-2016’ is bestuurlijk vastgesteld door de provincie Utrecht daar deze regio statutair gevestigd is in de provincie Utrecht en het College aldaar het bevoegde gezag is.

De in 2017 vastgestelde vernietigingslijsten bevatten geen verwijzing naar de categorie van het selectie-instrument waarop de vernietiging per aangehaald dossier heeft plaats gevonden. Deze categorie wordt wel weergegeven in de door mij goedgekeurde vernietigingslijst in 2018.

De digitale vernietiging van archiefbescheiden in uw DMS en overige taak specifieke applicaties blijft achter bij de norm. Zo bevat uw DMS tot op heden nog alle digitale archiefbescheiden die zijn omschreven op alle in 2017 en 2018 vastgestelde vernietigingslijsten. De digitale vernietiging blijft achter wegens technische problemen van uw DMS. Het verdient uw aandacht om deze technische problemen en daarmee de digitale vernietiging op korte termijn op te lossen.

Ten aanzien van het proces van de vernietiging van archiefbescheiden heb ik een aantal op- en aanmerkingen.

<sup>14</sup> In de periode 20 december 2016 tot en met 31 december 2016 zijn geen vernietigingslijsten beoordeeld door ondergetekende.

<sup>15</sup> Stand per 31 mei 2018.

<sup>16</sup> Besluit van GS Utrecht d.d. 24 januari 2017, uw kenmerk: 2631682431

<sup>17</sup> De daadwerkelijke analoge vernietiging heeft plaats gevonden op 23 augustus 2017. Bron: Brief d.d. 6 september 2017 van Oasis gericht aan de provincie inzake ‘Vernietigingsverklaring’, kenmerk: VNI/PFL/21-03-2017.

Ten eerste de bedrijfsmatige controle en de verslaglegging daarvan. De vernietiging van archiefbescheiden is eenmalig en dient daarom zeer secuur te gebeuren. Het strekt tot de aanbeveling om bij toekomstige vernietigingen te werken met een verslag van de bedrijfsmatige controle. Hierbij controleert de vakafdeling de vernietigingslijst op bedrijfsmatig belang. Immers uw organisatie weet het beste of de archivalia nog een bedrijfsbelang dienen. Deze bedrijfsmatige controle vindt plaats, echter de verslaglegging ontbreekt.

Ten tweede zijn alle vastgestelde verklaringen van vernietiging door mij namens uw College vastgesteld, terwijl het feitelijke mandaat hiervoor ontbreekt daar ik niet in dienst ben bij de provincie Flevoland. Dit euvel is deels opgelost met de vaststelling van de geactualiseerde Archiefverordening provincie Flevoland 2018 en wordt geheel opgelost met de vaststelling van het nieuwe Besluit Informatiebeheer door uw College.

Alle bovenstaande op- en aanmerkingen verdienen de aandacht van uw College.

## **2.6 Overbrenging van archiefbescheiden naar uw archiefbewaarplaats**

Conform art. 12 lid 1 Aw 1995 dient uw provincie de provinciale archiefbescheiden die voor blijvende bewaring in aanmerking en ouder zijn dan twintig jaar over te brengen naar uw archiefbewaarplaats.

In de verslagperiode zijn diverse archieven, zowel van uw provincie en van particuliere aard, overgebracht naar uw archiefbewaarplaats. In respectievelijk paragraaf 3.6.1 en 3.6.2 worden deze overbrenging uitvoerig beschreven. Gedurende de verslagperiode heb ik deze overbrengingen voorbereidt en uiteindelijk opgenomen in uw archiefbewaarplaats. Een onderdeel van het voorbereidingsproces is het bepalen van de openbaarheid van de archiefbescheiden. Waarbij ik een adviserende en instemmende rol heb. Uw College kan vervolgens besluiten tot het opleggen van openbaarheidsbeperkingen, voordat het desbetreffende archief wordt overgebracht naar uw archiefbewaarplaats. Het proces van het in gezamenlijkheid bepalen van de openbaarheid en de daadwerkelijke overbrenging verloopt soepel en volgens een vast stramien.

In de verslagperiode heb ik een aantal projecten van het bewerken van provinciale archieven begeleidt, welke tot op heden nog niet zijn afgerond.

De provincie heeft in 2017 de facto het archiefblok 1986-1995 overgebracht naar uw archiefbewaarplaats. Gedurende het verslagjaar zijn diverse op- en aanmerkingen op de concept inventaris gegeven door ondergetekende. Op 16 oktober 2017 heb ik uw College verzocht om het archief de jure over te brengen.<sup>18</sup> Gelijktijdig heb ik advies uitgebracht inzake de openbaarheid van de over te brengen archiefbescheiden, dit op basis van art. 15 lid 1 Aw 1995. De formalisering van deze overbrenging is tot op heden niet afgerond.

In 2017 is ook de facto het archief van uw eerste Commissaris der Koningin, dhr. J.C.J. Lammers over de periode 1986-1996 overgebracht naar uw archiefbewaarplaats. Op 9 februari 2017 heb ik uw College verzocht om het archief de jure over te brengen.<sup>19</sup> Gelijktijdig heb ik advies uitgebracht inzake de openbaarheid van de over te brengen archiefbescheiden, dit op basis van art. 15 lid 1 Aw 1995. De formalisering van deze overbrenging is tot op heden ook nog niet afgerond.

In 2017 is ook de facto het archief van het Prins Bernhard Cultuurfonds Flevoland c.q. het Anjerfonds over de periode 1986-1995 overgebracht naar uw archiefbewaarplaats. Op 9 februari 2017 heb ik uw College verzocht om het archief de jure over te brengen.<sup>20</sup> Gelijktijdig heb ik advies uitgebracht inzake de openbaarheid van de over te brengen

<sup>18</sup> Brief d.d. 16 oktober 2017, ons kenmerk: U2017-42

<sup>19</sup> Brief d.d. 9 februari 2017, ons kenmerk: U2017-17.2382/200.

<sup>20</sup> Brief d.d. 9 februari 2017, ons kenmerk: U2017-17.2381/200.

archiefbescheiden, dit op basis van art. 15 lid 1 Aw 1995. De formalisering van deze overbrenging is tot op heden ook nog niet afgerond.

De overbrenging van het archief van uw Commissaris der Koningin, dhr. J.C.J. Lammers, bracht een opmerkelijkheid aan het licht. Zoals uw College weet heeft een Commissaris der Koningin zowel een Rijkstaak als een provinciale taak, waarbij het archiefvormend instituut anders is namelijk respectievelijk Rijk en provincie. Met de wijziging van de archiefwet en de komst van de provinciale archiefbewaarplaats dient het archief van de Commissaris der Koningin dan ook worden gesplitst in de Rijkstaken en in de provinciale taken. Dit vanwege het simpele feit dat de archiefbescheiden van de rijkstaak overgebracht dienen te worden naar de rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Flevoland en de provinciale taken naar uw provinciale archiefbewaarplaats.

Het archief van de Commissaris der Koningin, dhr. Lammers was niet gesplitst in een Rijksdeel en een provinciaal deel. Bij een toekomstige overbrengingen van archieven van de Commissaris der Koningin in uw provincie zie ik de archieven gesplitst in een Rijksdeel en een provinciaal deel. Vanaf 2018 zal hier uitvoering aan worden gegeven.

Resumerend. Uw provincie voldoet niet aan de in art. 12 lid 1 Aw 1995 gestelde overbrengingstermijn van archieven. Immers het eerste archiefblok van uw provincie is tot op heden nog niet overgebracht naar uw archiefbewaarplaats.

## **2.7 Archiefbewaarplaatsen, archiefruimten en e-Depots**

### **2.7.1 Archiefbewaarplaats**

De provinciale archiefbewaarplaats van uw provincie bevindt zich in de depots van Het Flevolands Archief te Lelystad.

Het beheer van deze archiefbewaarplaats wordt in Hoofdstuk III nader toegelicht.

### **2.7.2 Archiefruimte**

Uw provincie beschikt over een archiefruimte in uw provinciehuis voor de bewaring van de archiefbescheiden. In de verslagperiode heb ik geen inspecties uitgevoerd om te controleren of de ruimte voldoet aan de archiefwettelijke eisen.

### **2.7.3 Archiefbescheiden buiten de archiefruimte**

Buiten de huidige archiefruimte bevinden zich vier paternostenkasten. In deze paternosterkasten bevinden zich archiefbescheiden. In het verslagjaar is niet nagegaan of deze Paternosters voldoen aan de archiefwettelijk gestelde eisen van brandwerendheid en in hoeverre deze dagelijks worden afgesloten. Ambtelijk is echter aangegeven dat ze voldoen en dagelijks worden afgesloten.

Sinds medio 2017 maakt uw provincie geen gebruik van een externe archiefruimte, zijnde Oasis, voor het bewaren van archiefbescheiden. Alle archiefbescheiden bevinden zich nu in de archiefruimte in uw provinciehuis.

### **2.7.4 e-Depot**

Ten aanzien van het in gebruik nemen van een e-Depot heeft uw College aangegeven aan te willen sluiten bij het e-Depot van Het Flevolands Archief. Momenteel ontwikkelt het Nationaal Archief een e-Depot waarop alle Regionale Historische Centra, dus ook Het Flevolands Archief, aangesloten worden. In de loop van 2018 zal de aansluiting op het e-Depot operationeel zijn. Vervolgens kan een pilot gestart worden voor aansluiting van de provincie Flevoland op dit e-Depot.

## **2.8 Ter beschikking stelling van naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden**

In paragraaf 3.5 wordt hier nader op in gegaan.

## **2.9 Rampen, calamiteiten en veiligheid**

Uw provincie beschikt voor zover bekend niet over een calamiteitenplan met betrekking tot het behoud van archiefbescheiden, zowel papier als digitaal, in bijzondere omstandigheden. Het strekt tot de aanbeveling om een dergelijk calamiteitenplan voor archieven op te stellen.

## **2.10 Middelen en Mensen**

De provincie kan niet aangeven wat de formatie van uw afdeling DIM en het beschikbare budget voor archiefzorg en -beheer is. Ambtelijk wordt wel aangegeven dat er afodnde mensen en middelen beschikbaar zijn.

In de papieren omgeving zorgen informatiebeheerders dat de neerslag van het handelen van uw organisatie wordt gearhiveerd en wordt beheerd. In een digitale omgeving is het beheer van informatie meer en meer geïntegreerd in de primaire processen van de organisatie. Dit leidt tot het gegeven dat de verantwoordelijkheid van het beheer van informatie een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van de gehele organisatie en niet langer alleen van de informatiebeheerder. Echter, voor de kwaliteit van uw archief is het van cruciaal belang dat het beheer en toegankelijk houden van procesgebonden informatie in handen blijft van archiefprofessionals. Uw provincie maakt de beweging om deze archief- en informatieprofessionals meer aan te laten sluiten bij de primaire processen. Dit is een goede ontwikkeling.

# **III Verslag van het beheer van uw provinciale archiefbewaarplaats**

De tweede taak van uw provinciearchivaris is het beheer van uw provinciale archiefbewaarplaats. Zoals aangegeven bevindt deze zich bij Het Flevolands Archief te Lelystad.

Het beheer van de archiefbewaarplaats omvat de feitelijke werkzaamheden om de aldaar berustende archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren en het beschikbaar stellen aan archiefonderzoekers (in persoon en digitaal).

In de verslagperiode is niet gecontroleerd of uw archiefbewaarplaats alhier voldoet aan de archiefwettelijke eisen.

De provinciale archiefinspectie heeft in december 2013 geadviseerd om de doorvoeringen van de kabels en leidingen in de muren van de archiefbewaarplaats te voorzien van het bewijs dat de afdichtingen voldoen aan de archiefwettelijke eisen van brandwerendheid en dat het klimaat schommelingen vertoont welke buiten de toegestane marges vallen.<sup>21</sup> Ten aanzien van de kabels en leidingen zijn geen stappen ondernomen door het bestuur van het Erfgoedcentrum Nieuw Land c.q. Het Flevolands Archief.

## **3.1 Beheerde archieven**

In uw provinciale archiefbewaarplaats worden in totaal 45 archieven en collecties beheerd, stand per 31 mei 2018. In Bijlage II is een volledig overzicht opgenomen van de in uw archiefbewaarplaats beheerde archieven en collecties.

---

<sup>21</sup> Brief d.d. 28 februari 2014, ontvangen alhier d.d. 3 maart 2014, met ons kenmerk: IN.2014.670.

Onderstaand overzicht geeft zowel het aantal archieven en collecties weer als het aantal strekkende meters van de overheidsarchieven en de particuliere archieven.

| Status d.d.                                                           | 31-05-2018 |               |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|                                                                       | Aantallen  | Strekkende m. |
| Totaal aantal archieven en collecties                                 | 45         | 123,425       |
| Waarvan overheid                                                      | 22         | 112,625       |
| Waarvan particulier                                                   | 23         | 11,175        |
| Specificatie                                                          |            |               |
| Formeel overgedragen aantal archieven en collecties, overheid         | 17         | 38,875        |
| Niet formeel overgedragen aantal archieven en collecties, overheid    | 5          | 73,75         |
| Formeel overgedragen aantal archieven en collecties, particulier      | 21         | 10,55         |
| Niet formeel overgedragen aantal archieven en collecties, particulier | 2          | 0,625         |

Zoals uit het overzicht blijkt zijn er nog vijf overheidsarchieven en twee particuliere archieven die formeel overgebracht moeten worden naar uw provinciale archiefbewaarplaats. Dit gegeven verdient onze aandacht.

3.2 Toegankelijkheid van de beheerde archieven

De toegankelijkheid van de overgebrachte archieven is archiefwettelijk vereist. Archieven dienen beschreven te zijn, door middel van een plaatsingslijst of archiefinventaris. In Bijlage III is een overzicht opgenomen van de mate van toegankelijkheid, stand per 31 mei 2018.

|                                             | 2017 | 2018 <sup>22</sup> |
|---------------------------------------------|------|--------------------|
| Totaal aantal archieven en collecties       | 25   | 45                 |
| Aantal toegankelijk                         | 19   | 37                 |
| Aantal niet toegankelijk                    | 6    | 8 <sup>23</sup>    |
| Verblijfsplaats depot bekend                | 22   | 42                 |
| Verblijfsplaats depot niet bekend           | 3    | 3                  |
| Toegang beschikbaar op de studiezaal        | 5    | 29                 |
| Toegang niet beschikbaar op de studiezaal   | 14   | 8                  |
| Toegang beschikbaar via de website          | 6    | 25                 |
| Toegang niet beschikbaar via de website     | 13   | 12                 |
| Aantal inv. nrs. beschikbaar via de website | 227  | 1.429              |

In 2018 zal ik trachten om de toegankelijkheid van de beheerde archieven te vergroten door ze te beschrijven in een toegang en deze beschikbaar te stellen aan de archiefonderzoekers. Daarnaast zal ik trachten om de beschikbare toegangen via de website beschikbaar te stellen voor het brede publiek.

Naast de toegankelijkheid van het archief is het toegankelijk maken, het zogenoemde bewerken van archief, ook een onderdeel van het beheer van uw archiefbewaarplaats. In de verslagperiode zijn de onderstaande (particuliere) archieven bewerkt en zodoende beter toegankelijk gemaakt door medewerkers en vrijwilligers van Het Flevolands Archief.

| Collectienr.<br>HFA | Naam archief                      | Jaar van<br>ontvangst | Omvang<br>vóór<br>bewerking<br>in m. | Omvang na<br>bewerking<br>in m. | Vernietigd<br>in m. |
|---------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 3                   | Provincie Flevoland, videobanden, | 2009                  | 17                                   | 8                               | 0                   |

<sup>22</sup> Stand anno 31 mei 2018.

<sup>23</sup> Anno 31 mei 2018 zijn de volgende collecties niet beschreven door middel van een toegang, zoals een inventaris of plaatsingslijst: 91, 98, 126, 372, 589 en 674. Zie Bijlage III.

| Collectienr.<br>HFA | Naam archief                                   | Jaar van<br>ontvangst | Omvang<br>vóór<br>bewerking<br>in m. | Omvang na<br>bewerking<br>in m. | Vernietigd<br>in m. |
|---------------------|------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
|                     | 1985 – 2002                                    |                       |                                      |                                 |                     |
| 38                  | Provincie Flevoland, bibliotheek               | 2007                  | 3,5                                  | 2,75                            | 0,75                |
| 53                  | Knijff, J. van der, dia's en foto's, 1962-2008 | 2017                  | 0,125                                | 0,125                           | 0                   |
| 76                  | Provincie Flevoland, (1944) 1986-1995 (2006)   | 2017                  | 86,875                               | 69                              | 0                   |
| 98                  | Stichting Flevoland Duurzaam, (1964) 1999-2005 | 2017                  | 7,5                                  | 1,25                            | 6,25                |
| <b>Totaal</b>       |                                                |                       | <b>115</b>                           | <b>81,125</b>                   | <b>7</b>            |

De bibliotheek van de provincie Flevoland, collectie 38, is in 2007 verkregen en is destijds summier beschreven. Wegens de komst van het nieuwe collectiebeheerssysteem is de collectie geheel opnieuw beschreven. In 2007 waren er 374 titels beschreven en in mei 2018 zijn er in het totaal 381 titels beschreven.

In 2018 zijn een tweetal inventarisnummers van de collectie 76 nader toegankelijk gemaakt, door alle inliggende foto's te beschrijven op stuksniveau.

### 3.3 Materieel beheer

Een onderdeel van het beheer van uw archiefbewaarplaats is het periodiek uitvoeren van materieel beheer. Onder materieel beheer wordt verstaan het verwijderen van metalen en plastic voorwerpen en de archiefbescheiden verpakken in zuurvrije verpakkingsmaterialen. Indien archiefbescheiden in het verleden zijn overgebracht moeten deze na verloop van tijd (ca. twintig-dertig jaar afhankelijk van de gebruikte verpakkingsmaterialen) worden herverpakt. De laatste stap in het bewerken van archief is het materieel beheer van die archiefbescheiden die blijvend bewaard worden.

| Collectienr.<br>HFA | Naam archief                                         | Bewerking of<br>herverpakken | Omvang vóór<br>materieel<br>beheer in m. | Omvang na<br>materieel<br>beheer in m. |
|---------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|
| 2                   | Provincie Flevoland, foto's, 1985-2002 <sup>24</sup> | Herverpakken                 | 4,5                                      | 6                                      |
| 3                   | Provincie Flevoland, videobanden, 1985-2002          | Bewerken                     | 17                                       | 8                                      |
| 38                  | Provincie Flevoland, bibliotheek                     | Bewerken                     | 3,5                                      | 2,75                                   |
| 53                  | Knijff, J. van der, dia's en foto's, 1962-2008       | Bewerken                     | 0,125                                    | 0,125                                  |
| 76                  | Herverpakken                                         | Herverpakken                 | 86,875                                   | 69                                     |
| 98                  | Stichting Duurzaam Flevoland, (1964) 1999-2005       | Bewerken                     | 7,5                                      | 1,25                                   |
| 432                 | Provincie Flevoland, affiches                        | Verpakken                    | 0,75                                     | 0,75                                   |
|                     | <b>Totaal</b>                                        |                              | <b>120,25</b>                            | <b>87,875</b>                          |

De drie affiches uit collectie 432 zijn overgebracht naar uw archiefbewaarplaats op 5 september 2017. Deze affiches zijn de jure overgebracht in 2009, maar de facto niet. Deze affiches stonden tussen 2009 en 2017 te boek als 'absent' en waren niet gelokaliseerd in uw archiefbewaarplaats, daar ze berusten in uw eigen archiefruimte. Met de overbrenging vanuit uw archiefruimte naar uw archiefbewaarplaats is er weer een absente collectie minder.

<sup>24</sup> Het herverpakken is afgerond in januari 2017. Er zijn 4.473 foto's in 72 dozen nr. 192 en 4 dozen nr. 140 verpakt.

### 3.4 Openbaarheid

De archieven welke berusten in uw archiefbewaarplaats zijn deels niet openbaar. Het raadplegen van niet openbare archiefbescheiden is mogelijk na toestemming van de archivaris in zijn functie als rijks-, provincie-, gemeente- en waterschapsarchivaris. De onderzoeker dient een schriftelijk verzoek in tot raadpleging van een niet openbaar archiefstuk, door ondertekening van een formulier. Na mijn positieve beoordeling van het verzoek kan de onderzoeker het archiefstuk raadplegen.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ingekomen verzoeken tot raadpleging van niet openbare archiefbescheiden, geordend per archiefbewaarplaats. Er zijn geen verzoeken tot raadpleging van een niet openbaar archief afgewezen in het verslagjaar.

| Archiefbewaarplaats      | Niet openbare geraadpleegde collectienrs. HFA | 2017      |
|--------------------------|-----------------------------------------------|-----------|
| Rijksarchiefbewaarplaats | 2013: 706; 2014: 714 en 739; 2017 714 en 802  | 26        |
| GA Dronten               | -                                             | 0         |
| GA Lelystad              | 2013: 716; 2014: 922                          | 0         |
| GA Urk                   | 2014: 734; 2017: 734                          | 2         |
| GA Zeewolde              | -                                             | 0         |
| Wp Zuiderzeeland         | -                                             | 0         |
| Provincie Flevoland      | -                                             | 0         |
| <b>Totaal</b>            |                                               | <b>28</b> |

Onderstaande tabel geeft, geordend per archiefbewaarplaats, het aantal archieven en collecties en het aantal inventarisnummers weer waar beperkingen aan de openbaarheid zijn gesteld.<sup>25</sup>

| Archiefbewaarplaats      | 01-01-2015 |              | 01-01-2016 |              | 01-01-2017 |              | 01-01-2018 |              |
|--------------------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|
|                          | Archief    | Inv. nrs.    | Archief    | Inv. nrs.    | Archief    | Inv. nrs.    | Archief    | Inv. nrs.    |
| Rijksarchiefbewaarplaats | 26         | 1.491        | 26         | 1.164        | 26         | 1.160        | 27         | 5.779        |
| GA Dronten               | 2          | 73           | 2          | 73           | 2          | 73           | 3          | 59           |
| GA Lelystad              | 11         | 2.374        | 11         | 2.190        | 11         | 1.933        | 13         | 1.853        |
| GA Urk                   | 2          | 75           | 2          | 75           | 2          | 75           | 2          | 105          |
| GA Zeewolde              | 2          | 2            | 2          | 2            | 2          | 2            | 2          | 2            |
| Wp Zuiderzeeland         | 0          | 0            | 0          | 0            | 1          | 5            | 1          | 5            |
| Provincie Flevoland      | 0          | 0            | 0          | 0            | 0          | 0            | 0          | 0            |
| <b>Totaal</b>            | <b>43</b>  | <b>4.015</b> | <b>43</b>  | <b>3.504</b> | <b>44</b>  | <b>3.248</b> | <b>48</b>  | <b>7.803</b> |

Het bovenstaande overzicht wijzigt jaarlijks, maar ook incidenteel. Jaarlijks op 1 januari worden die archiefbescheiden die openbaar zijn geworden van deze lijst afgevoerd. Incidenteel wijzigt dit overzicht bij de overbrenging van een archief met een openbaarheidbeperking.

In december van het kalenderjaar wordt een overzicht gepubliceerd met de archiefbescheiden die per 1 januari van het volgende kalenderjaar openbaar worden. De eerste dinsdag van het kalenderjaar is de dag waarop de openbaar geworden archiefbescheiden kunnen worden geraadpleegd, de zogenoemde openbaarheidsdag.

In de verslagperiode zijn geen aantal (particuliere) archieven overgebracht waarbij beperkingen aan de openbaarheid zijn gesteld.

### 3.5 Beschikbaarstelling aan archiefonderzoekers

Per 1 januari 2014 is er gestart met een nieuwe registratie van bezoekers van de Studiezaal. Elke nieuwe bezoeker dient zich te registreren en ontvangt een bezoekerspas.

<sup>25</sup> In het jaar 2015 werd ook de archiefbewaarplaats van de gemeente Noordoostpolder beheerd door ondergetekende. Per 1 januari 2015 waren er 2 archieven met in het totaal 18 inv. nrs. met beperkingen aan de openbaarheid. Deze aantallen zijn niet mee genomen in de tabel.

|                                                 |             |
|-------------------------------------------------|-------------|
|                                                 | <b>2017</b> |
| Nieuw geregistreerde bezoekers in de Studiezaal | 33          |

### 3.5.1 Beschikbaarstelling aan archiefonderzoekers alhier

Onderstaande tabel geeft een overzicht van beschikbaarstelling van archiefbescheiden aan archiefonderzoekers alhier. Er zijn geen verzoeken tot raadpleging van een niet openbaar archief afgewezen in het verslagjaar.

|                                                                   |             |
|-------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                   | <b>2017</b> |
| Aantal contactmomenten                                            | 625         |
| Waarvan fysiek in de Studiezaal                                   | 325         |
| Waarvan per e-mail                                                | 237         |
| Waarvan per telefoon                                              | 63          |
| Totaal fysiek geraadpleegde inv. nrs.                             | 712         |
| Totaal bestellingen audiovisueel archief                          | 69          |
| Totaal bestellingen audiovisueel archief op stuksniveau           | 430         |
| Totaal bezoekers provinciale archiefbewaarplaats                  | 1           |
| Geraadpleegde collecties provinciale archiefbewaarplaats          | 1           |
| Geraadpleegde inv. nrs. provinciale archiefbewaarplaats           | 2           |
| Bestellingen audiovisueel archief provinciale archiefbewaarplaats | 3           |

### 3.5.2 Beschikbaarstelling aan de provincie Flevoland

Onderstaande tabel geeft weer hoe vaak overgebrachte archiefbescheiden beschikbaar zijn gesteld aan uw ambtenaren.

|                                                     |             |
|-----------------------------------------------------|-------------|
|                                                     | <b>2017</b> |
| Totaal aantal uitleningen aan overheidsorganisaties | 5           |
| Waarvan aan provincie Flevoland                     | 0           |

Bij elke beschikbaarstelling worden de archiefbescheiden voor een bepaalde duur uitgeleend aan uw organisatie. Het afhalen en retourneren gebeurt op uw kosten. Na het verstrijken van de bruikleenperiode zijn de stukken weer retour ontvangen. De archiefbescheiden zijn na ontvangst gedurende tien dagen bij 20 °C onder nul in de vriezer geplaatst. Na deze periode zijn ze weer opgenomen in uw archiefbewaarplaats op de daarvoor geëigende plaats.

Het is mijn voornemen om toekomstige uitleningen te beperken. Dit is te realiseren door de archiefstukken alhier te digitaliseren en de stukken digitaal aan te leveren. We vermijden zo onnodig hoge kosten en het brede publiek is ook gediend met deze methodiek van werken omdat de digitale beschikbaarstelling wordt vergroot.

### 3.5.3 Collectiebeheersysteem

Na een Europese aanbesteding, onder leiding van het Nationaal Archief, is in het eerste kwartaal van 2016 gestart met de implementatie van een nieuw archiefbeheersysteem. Het Erfgoedcentrum Nieuw Land maakte heel 2016 gebruik van het systeem, Atlantis. In maart 2016 is echter alle data uit Atlantis geconverteerd naar het nieuwe collectiebeheersysteem, zijnde Mais Flexis.

De conversie en sich heeft weinig tijd gekost, echter de controle van de geconverteerde data en het nieuwe systeem eigen maken heeft de nodige tijd gevergfd. Daarnaast zijn een groot aantal toegangen die niet in Atlantis beschikbaar waren alsnog opgenomen in Mais Flexis, hetgeen eind 2017 is afgerond.

In 2017 is gestart om de beschikbare archieven en hun toegangen via Mais Flexis te ontsluiten via de eigen website, maar ook via archieven.nl. Door het gebruik van Mais Flexis kan de bezoeker beter worden bediend. In 2018 wordt Atlantis uitgefaseerd.

### 3.6 Acquisitie en deacquisitie van archiefbescheiden

#### 3.6.1 Overheidsarchieven

In de verslagperiode zijn er geen archieven van uw provincie de jure en de facto overgebracht naar uw archiefbewaarplaats, middels een verklaring van overbrenging.

In de verslagperiode hebben zich geen voorvallen van deacquisitie van overheidsarchieven van uw provincie voorgedaan ten aanzien van uw archiefbewaarplaats.

De formele overbrenging van de onderstaande overheidsarchieven is niet afgerond in het verslagjaar. Hopelijk zal dit in 2018 worden afgerond.

| Collectienr.<br>HFA | Naam collectie                                                        | Periode                         | Omvang<br>in m. | De jure<br>overbrenging d.d. |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------------|
| 76                  | Provincie Flevoland                                                   | (1944) 1986<br>– 1995<br>(2006) | 59              | Nee, lopend                  |
| 796                 | Commissaris van de Koningin in de provincie Flevoland, J.C.J. Lammers | (1979) 1986-<br>1996 (2000)     | 2,625           | Nee, lopend                  |
| <b>Totaal</b>       |                                                                       |                                 | <b>71,625</b>   |                              |

De formele overbrenging van deze twee overheidsarchieven verdient uw aandacht.

#### 3.6.2 Particuliere archieven

In de verslagperiode zijn de onderstaande particuliere archieven de jure en de facto opgenomen in uw archiefbewaarplaats, middels een verklaring van schenking c.q. overbrenging.

| Collectienr.<br>HFA | Naam collectie                                                                                  | Periode               | Omvang<br>in m. | Schenking d.d. |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|----------------|
| 53                  | Knijff, J. van der, dia's en foto's                                                             | 1962-2008             | 0,125           | 09-03-2017     |
| 56                  | Prins Bernhard Cultuurfonds Flevoland / Anjerfonds Flevoland                                    | (1985) 1986<br>– 1995 | 0,5             | Nee, lopend    |
| 87                  | CFO: CNV-bond voor Overheid, Gezondheid, Welzijn en Sociale Werkvoorziening, afdeling Flevoland | 1982-1997             | 0,25            | 07-05-2018     |
| 98                  | Stichting Duurzaam Flevoland                                                                    | 2001-2005             | 10              | 03/16-10-2017  |
| 227                 | Aartsdiocesane Boeren- en Tuinders Bond, afdeling Creil                                         | 1955-1996             | 2,125           | 07-05-2018     |
| 242                 | Verzameling H.E.J. Geluk                                                                        | 1996-2002             | 0,25            | 07-05-2018     |
| 364                 | Oortwijn, J., documentatiemateriaal                                                             | z.j.                  | 0,25            | 07-05-2018     |
| 693                 | Verzameling J.A. Marsman                                                                        | 1946-1991             | 0,25            | 07-05-2018     |
| 764                 | Groen Links, afdeling Flevoland                                                                 | 1982-1995             | 0,25            | 07-05-2018     |
| 847                 | Verzameling J. Oortwijn                                                                         | 1958-1990             | 0,5             | 07-05-2018     |
| 905                 | Göeken, N.J.H.                                                                                  | 1925-1970             | 0,325           | 07-05-2018     |
| 910                 | Houtsma, ir. E.O.                                                                               | 1952-1966             | 0,25            | 07-05-2018     |
| 916                 | Denig, E.                                                                                       | 1963                  | 0,5             | 07-05-2018     |
| 937                 | Stichting Het Flevo-landschap, broedgelegenheden                                                | 1979-1984             | 0,375           | 07-05-2018     |
| 938                 | Verzameling G.J. Westenbrink                                                                    | 1970-1993             | 0,25            | 07-05-2018     |
| 974                 | Verzameling J. Oortwijn                                                                         | 1996-1999             | 0,25            | 07-05-2018     |
| 979                 | Polman, G.K.R., bibliotheek                                                                     | z.j.                  | 2               | 07-05-2018     |
| 999                 | Verzameling O. van Rijswijk                                                                     | 1954-1985             | 0,325           | 07-05-2018     |
| 1.025               | Egas, C.                                                                                        | 1956                  | 0,325           | 07-05-2018     |

| Collectienr.<br>HFA | Naam collectie                               | Periode   | Omvang<br>in m. | Schenking d.d. |
|---------------------|----------------------------------------------|-----------|-----------------|----------------|
| 1.026               | Verzameling B. Bronke                        | 1944-1981 | 0,325           | 07-05-2018     |
| 1.031               | Marsman, J.A., bibliotheek                   | z.j.      | 0,25            | 07-05-2018     |
| 1.032               | Marsman, J.A. foto's                         | z.j.      | 1               | 07-05-2018     |
| 1.050               | Luchtfoto's afkomstig van de gemeente Almere | z.j.      | 0,25            | 07-05-2018     |
| <b>Totaal</b>       |                                              |           | <b>20,925</b>   |                |

De formele overbrenging van het archief van het Prins Bernhard Cultuurfonds Flevoland / Anjerfonds Flevoland verdient uw aandacht.

In de verslagperiode hebben zich geen voorvallen van deacquisitie van particuliere archieven van uw provincie voorgedaan ten aanzien van uw archiefbewaarplaats.

### 3.7 Klimatologische omstandigheden

Art. 54a Archiefregeling stelt dat de relatieve luchtvochtigheid en de temperatuur voor archiefbewaarplaatsen, alwaar papieren archiefbescheiden zich bevinden, 50% en onderscheidenlijk 18°C, met een bepaalde bandbreedte, dient te zijn.<sup>26</sup>

Door middel van jaarlijks geijkte dataloggers worden de klimatologische omstandigheden van de archiefdepots bijgehouden. Deze worden periodiek uitgelezen en de resultaten daarvan tonen aan dat deze zich grotendeels bevinden binnen de archiefwettelijke marges.

Maandelijks worden de klimaatkasten gecontroleerd op de volgende punten: het stoomvat, drainklep, vuilklep, stoomslang, werking van de ventilator en de filters van de retourlucht uit de archiefbewaarplaats.

Onderstaande tabel geeft de storingen en het gepleegde jaarlijks reguliere onderhoud weer van de klimaatkasten in het verslagjaar.

|                    | 2017 | 2018 |
|--------------------|------|------|
| Storingen          | 0    | 0    |
| Regulier onderhoud | 1    | 0    |

### 3.8 Capaciteit van de archiefbewaarplaats

Op 31 mei 2018 beschikt Het Flevolands Archief een totale omvang van 4.490,5 m. plankruimte in de archiefdepots.

Het Flevolands Archief beschikt over een tweetal quarantainedepots alwaar nieuw verworven archieven worden gestald tot het moment van bewerking en materiële bewerking (zijnde depots 0.01 en 0.13). Na afronding van deze werkzaamheden en een controle op schimmel en ongedierte worden de archieven opgenomen in de archiefdepots.

In het onderstaande wordt per depot de mate van bezetting aangegeven, stand per 31 december van het kalenderjaar.<sup>27</sup> Onderstaande aantallen zijn in m. tenzij anders vermeldt.<sup>28</sup>

| 2016 | Omvang   | Bezet    | Vrij     |  | 2017 | Omvang   | Bezet    | Vrij     |
|------|----------|----------|----------|--|------|----------|----------|----------|
| 0.01 | 98       | 55       | 43       |  | 0.01 | 98       | 55       | 43       |
| 0.13 | 232      | 160      | 72       |  | 0.13 | 232      | 160      | 72       |
| 2.01 | 2.150,75 | 627,5    | 1.523,25 |  | 2.01 | 2.150,75 | 832,2    | 1.318,55 |
| 2.04 | 2.038,75 | 1.510,75 | 528      |  | 2.04 | 2.009,75 | 1.407,25 | 602,5    |

<sup>26</sup> De bandbreedte voor de relatieve luchtvochtigheid en de temperatuur is respectievelijk +/- 5% en +/- 2 °C.

<sup>27</sup> Voor de maanden januari tot en met mei 2018 zijn geen gegevens verzameld, daar het niet een geheel kalenderjaar betreft.

<sup>28</sup> In de loop van de verslagperiode is de totale omvang veranderd door enerzijds nauwkeurige opmeten en anderzijds door veranderingen in beschikbare plankruimte (toe- dan wel afname door plaatsen c.q. verwijderen van stelling).

|        |         |          |          |  |        |          |          |          |
|--------|---------|----------|----------|--|--------|----------|----------|----------|
| 3.01   | 330     | 330      | 0        |  | Totaal | 4.490,50 | 2.454,45 | 2.036,05 |
| Totaal | 4.894,5 | 2.683,25 | 2.166,25 |  | %      | 100      | 54,7     | 45,3     |
| %      | 100     | 54,8     | 44,2     |  |        |          |          |          |

In de verslagperiode zijn er een tweetal veranderingen qua plankruimte in de depots doorgevoerd. In april 2014 is depot 2.01 voorzien van rijdende stelling, waardoor de huidige plankruimte is verkregen. In december 2017 is 52,5 m. aan rijdende stelling vervangen door 51 m. aan plano berging ten bate van de tekeningen en kaarten. De elf ladekasten, uit depot 3.04 met in het totaal 330 m. zijn overgedragen aan de Stichting Erfgoedpark Batavialand.

In het kader van de ontvlechting van het Erfgoedcentrum Nieuw Land heeft er ook een interne verhuisactie plaats gevonden in de depots van het Erfgoedcentrum Nieuw Land in december 2016. De verdeling van de beschikbare depots is als volgt: Depots 2.01 en 2.04 zijn exclusief toegewezen aan Het Flevolands Archief. De quarantaineruimte 0.13 wordt gedeeld met Batavialand en de planokasten voor groot formaat tekeningen in depot 3.01 moeten nog worden verplaatst naar depot 2.04.<sup>29</sup> De overige depots zijn voor Batavialand.

Deze onderverdeling heeft geleid tot een grote interne verhuisactie waarbij archieven en collecties zijn verplaatst als ze in een ‘verkeerd’ depot berusten. De wijzigingen in de plaatsregistratie is gelijktijdig uitgevoerd voor de archieven en collecties die behoren aan Het Flevolands Archief.

In december 2017 is deze actie herhaald voor wat betreft de plano berging van het kaarten- en tekeningenarchief. Ook hier zijn direct de wijzigingen in de plaatsregistratie bijgewerkt in Mais Flexis.

### 3.9 Schoonmaak van de archiefbewaarplaats

Door de klimatologische omstandigheden, zoals hierboven geschetst, zijn de depots van Het Flevolands Archief onaantrekkelijk voor plaagdieren en micro-organismen. Stof en vuil zijn goede voedingsbodems voor insecten en schimmels. Middels een schoonmaakbeleid van de depots worden deze omstandigheden zoveel mogelijk voorkomen.

Het Flevolands Archief hanteert het kwaliteitssysteem van de Verenigde Schoonmaak Research, gebaseerd op NEN-Norm 2075, wordt gebruikt om de schoonmaakkwaliteit te waarborgen. Het ideale schoonmaakbestek wordt gevolgd en dien ten gevolge worden de depots vier keer per jaar schoongemaakt.<sup>30</sup>

### 3.10 Toegang tot de archiefbewaarplaats

Het Flevolands Archief beschikt over een algemeen beveiligingssysteem voor inbraak en brand, waarvoor een onderhouds- en servicecontract is afgesloten. De afzonderlijke depots zijn afgesloten van de voor het publiek toegankelijke ruimten door middel van programmeerbare sleutels.

Gedurende de gehele verslagperiode beschikte het Erfgoedcentrum Nieuw Land c.q. Het Flevolands Archief over een intern beleid inzake de toegang tot de depots, zijnde de archiefbewaarplaats. In het sleutelplan zijn de verantwoordelijkheden en bevoegdheden neergelegd aangaande de toegang en het betreden van de verschillende (publieks)ruimten en depots. De theorie en de praktijk komen echter niet geheel overeen, hetgeen een onwenselijke situatie is en risico's met zich mee brengen. In maart 2018 is door de directie van Het

<sup>29</sup> Ibidem. Op 28 december 2016 zijn alle archieven welke in de toekomst worden beheerd door Het Flevolands archief verwijderd uit depot 3.01 en geplaatst in depot 2.04. Depot 3.01 is toegewezen aan Batavialand. Er berusten alleen nog een elf ladekasten met 330 m. aan ruimte in depot 3.04.

<sup>30</sup> A.W. Brokerhof, e.a., *Het loopt in de papieren. Geïntegreerde bestrijding van insecten in collecties* (Amsterdam 2003) 69-70.

Flevolands Archief een eigen sleutelplan vastgesteld en geïmplementeerd. Hierdoor is de toegang tot de depots sterk gereduceerd. De archivaris en de medewerkers informatiebeheer hebben toegang tot de archiefdepots en de quarantainruimte. Bij de toegangsdeur van depot 2.01, de archiefbewaarplaats, bevindt zich een noodkluisje met daarin een sleutel die kan gebruikt worden in geval van nood om toegang te verschaffen tot de depots. Alle medewerkers van Batavialand hebben geen toegang tot de depots meer.

### 3.11 Mensen en middelen

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de fte's bij Het Flevolands Archief. Stand per 31 december van het kalenderjaar en tenzij anders vermeld in vaste dienst.

| Functie                                                                            | 2013        | 2014        | 2015        | 2016        | 2017        |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Directeur <sup>31</sup>                                                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0,2         |
| (Locatie)management <sup>32</sup>                                                  | 0,22        | 0,22        | 0,22        | 0,22        | 0,89        |
| Rijks-, provincie-, gemeente- en waterschapsarchivaris <sup>33</sup>               | 0,89        | 1           | 1           | 1           | 1           |
| Archivaris particuliere archieven / medewerker Informatievoorziening <sup>34</sup> | 0,89        | 0,89        | 0,89        | 0,89        | 0,61        |
| Bibliothecaris / medewerker Informatievoorziening                                  | 0,83        | 0,83        | 0,83        | 0,83        | 0,83        |
| Studiezaalmedewerker / Medewerker Publiek <sup>35</sup>                            | 0           | 0,44        | 0,44        | 0,44        | 0,7         |
| Financieel medewerker (tijdelijk) <sup>36</sup>                                    | 0           | 0           | 0           | 0           | 0,44        |
| Medewerker e-Depot en archiefinspecteur (tijdelijk) <sup>37</sup>                  | 0           | 0,44        | 0           | 0           | 0           |
| Medewerker e-Depot (tijdelijk) <sup>38</sup>                                       | 0           | 0           | 0,44        | 0           | 0           |
| Bibliothecaris / applicatiebeheerder Atlantis <sup>39</sup>                        | 1           | 1           | 1           | 0           | 0           |
| AVM-archivaris <sup>40</sup>                                                       | 1           | 0,11        | 0           | 0           | 0           |
| Dienstverleningsovereenkomst Het Utrechts Archief <sup>41</sup>                    | 0           | 0           | 0           | 0           | 1,15        |
| <b>Totaal</b>                                                                      | <b>4,73</b> | <b>4,93</b> | <b>4,82</b> | <b>3,38</b> | <b>5,82</b> |

<sup>31</sup> Wordt sinds 01-07-2017 gedetacheerd vanuit HUA.

<sup>32</sup> Tot en met 30-06-2017: Manager afdeling Collectie en Onderzoek van NLE in vaste dienst. Sinds 01-07-2017 als Locatiemanager in tijdelijke dienst via detachering.

<sup>33</sup> Benoemd tot rijksarchivaris in de provincie Flevoland, tot gemeentearchivaris van de gemeenten Dronten, Lelystad, Noordoostpolder (voor de periode 01-08-2013 tot en met 15-11-2015), Urk en Zeewolde en tot waterschapsarchivaris van het waterschap Zuiderzeeland door het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Erfgoedcentrum Nieuw Land d.d. 11 september 2013. Per 20 december 2016 benoemd tot provinciearchivaris van de provincie Flevoland, besluit G.S. d.d. 20 december 2016.

<sup>34</sup> Wegens langdurige ziekte afwezig in de periode mei 2013 augustus 2017. Van 1 oktober voor 0,61 fte (21 uur per week).

<sup>35</sup> Vanaf 1 juli 2014 voor 0,44 fte (16 uur per week) een medewerker Studiec Centrum/-zaal. Vanaf 1 juli 2017 uitgebreid naar 0,7 fte.

<sup>36</sup> Vanaf 16 juli voor 0,44 fte (16 uur per week, op detacheringbasis).

<sup>37</sup> In tijdelijke dienst van 1 juli 2014 tot 1 juli 2015 voor 0,44 fte (16 uur per week).

<sup>38</sup> Van 6 oktober 2015 tot 1 maart 2016 voor 0,44 fte (16 uur per week) voor het schrijven van een plan van aanpak inzake de implementatie van het e-depot alhier.

<sup>39</sup> Per 1 maart 2016 ontslag. Functie niet meer vervuld.

<sup>40</sup> Vanaf 20 januari 2014 tot 15 februari 2015 slechts voor 0,11 fte (4 uur per week) wegens andere functie intern. Per 15 februari 2015 ontslag. Functie niet meer vervuld.

<sup>41</sup> Bestaande uit: Hoofd P&P (0,05 fte); Hoofd Inspectie en Collectiebeheer (0,1 fte); Hoofd Bedrijfsvoering (0,1 fte); Hoofd Bedrijfsvoering (0,1 fte); P&O Adviseur (0,1 fte); Managementassistent (0,2 fte); Administratieve Ondersteuning Fin/HRM (0,4 fte) en Implementatiemanager (0,2 fte).

## Bijlage I Verstuurde en ontvangen correspondentie in de jaren 2017-2018

Dit overzicht bevat de correspondentie welke is verstuurd c.q. ontvangen door de provinciearchivaris vanaf 20 december 2016 tot en met 31 mei 2018. Dit alles in het kader van het beheer van de provinciale archiefbewaarplaats van de provincie Flevoland en het toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden van de provincie Flevoland.

Het overzicht bevat alleen papieren correspondentie. E-mails en telefoongesprekken zijn niet opgenomen in dit overzicht.

| Datum      | Ons kenmerk | Omschrijving                                                                                                   | Opmerkingen                                       |
|------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 09-02-2017 | 17.2381/200 | Verzoek tot overbrenging archief Prins Bernhard Cultuurfonds Flevoland / Anjerfonds Flevoland (1985) 1986-1995 | Uitgaand                                          |
| 09-02-2017 | 17.2382/200 | Verzoek tot overbrenging archief CdK Lammers (1979) 1986-1996 (2000)                                           | Uitgaand                                          |
| 17-02-2017 | 17.2407/200 | Goedkeuring vernietigingslijst 'Samenwerkingsverband Regio Randstad 2015-2016'                                 | Uitgaand. Geadresseerd aan G.S. provincie Utrecht |
| 17-02-2017 | 17.2416/200 | Goedkeuring vernietigingslijst 'WRO Bestemmingsplannen 2017'                                                   | Uitgaand. Zie 17.2409/200                         |
| 17-02-2017 | 17.2409/200 | Verklaring van vernietiging vernietigingslijst 'WRO Bestemmingsplannen 2017'                                   | Uitgaand. Zie 17.2416/200                         |
| 17-02-2017 | 17.2417/200 | Goedkeuring 'Vernietigingslijst 2016'                                                                          | Uitgaand. Zie 17.2413/200                         |
| 17-02-2017 | 17.2413/200 | Verklaring van vernietiging 'Vernietigingslijst 2016'                                                          | Uitgaand. Zie 17.2417/200                         |
| 27-03-2017 | 17.2469/200 | Goedkeuring Vernietigingslijst 2017 Tienjarenblok 1986-1995                                                    | Uitgaand                                          |
| 05-10-2017 | I2017-68    | Toezening verklaring van schenking                                                                             | Inkomend. Zie U2017-43                            |
| 16-10-2017 | U2017-42    | Verzoek tot formele overbrenging archief van de provincie Flevoland (1947) 1986-1995 (2006)                    | Uitgaand                                          |
| 16-10-2017 | U2017-43    | Retourzending verklaring van overbrenging archief Stichting Duurzaam 2001-2006                                 | Uitgaand. Zie I2017-68                            |
| 28-03-2018 | U2018-44    | Invullen Archief Kritische Prestatie Indicatoren 2017                                                          | Uitgaand. Zie I2018-143                           |
| 02-05-2018 | U2018-55    | Goedkeuring Vernietigingslijst 2017                                                                            | Uitgaand                                          |
| 08-05-2018 | I2018-143   | Kritische Prestatie Indicatoren archief 2017                                                                   | Inkomend. Zie U2018-44                            |

## Bijlage II Beheerde archieven provinciale archiefbewaarplaats

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de beheerde archieven welke berusten in de provinciale archiefbewaarplaats van de provincie Flevoland, stand per 31 mei 2018.

| Collectienr.<br>HFA | Naam collectie                                                                                                                   | Periode                       | Overheid /<br>Particulier | Omvang<br>in m. <sup>42</sup> | Overdracht<br>getekend |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------|
| 2                   | Provincie Flevoland, foto's                                                                                                      | 1985-2002                     | Overheid                  | 5,5                           | Ja                     |
| 3                   | Provincie Flevoland, videobanden                                                                                                 | 1985-2002                     | Overheid                  | 8                             | Ja                     |
| 5                   | Provincie Flevoland, geluidscassettes                                                                                            | 1985-2002                     | Overheid                  | 0                             | Ja                     |
| 38                  | Provincie Flevoland, bibliotheek                                                                                                 |                               | Overheid                  | 3,5                           | Ja                     |
| 53                  | Verzameling J. van der Knijff                                                                                                    | 1962-2008                     | Particulier               | 0,25                          | Ja, bruikleen          |
| 56                  | Prins Bernhard Cultuurfonds Flevoland /<br>Anjerfonds Flevoland                                                                  | (1985)<br>1986-1995           | Particulier               | 0,5                           | Nee, lopend            |
| 58                  | Benning, G., bibliotheek                                                                                                         |                               | Particulier               | 0,125                         | Nee                    |
| 76                  | Provincie Flevoland                                                                                                              | (1944)<br>1986-1995<br>(2006) | Overheid                  | 69                            | Nee, lopend            |
| 87                  | CFO: CNV-bond voor Overheid,<br>Gezondheid, Welzijn en Sociale<br>Werkvoorziening, afdeling Flevoland                            | 1982-1997                     | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| 91                  | Provincie Flevoland, technische<br>tekeningen boerderijen                                                                        |                               | Overheid                  | 0                             | Nee                    |
| 98                  | Stichting Duurzaam Flevoland                                                                                                     | 2001-2005                     | Overheid                  | 10                            | Ja,<br>schenking       |
| 126                 | Provincie Flevoland, Prijsvraag<br>Markerwaard                                                                                   |                               | Overheid                  | 0,375                         | Ja, bruikleen          |
| 188                 | Monumenten Inventarisatie Project<br>Landelijk gebied Noordoostpolder                                                            | 1989                          | Overheid                  | 0,625                         | Ja                     |
| 242                 | Verzameling H.E.J. Geluk                                                                                                         | 1996-2002                     | Particulier               | 0,25                          | Ja,                    |
| 364                 | Oortwijn, J., documentatiemateriaal                                                                                              | z.j.                          | Particulier               | 0,25                          | Ja,                    |
| 372                 | Provincie Flevoland, luchtfoto's                                                                                                 | 1947 –<br>1981                | Overheid                  | 0,25                          | Ja                     |
| 387                 | Provincie Flevoland, Historisch<br>kartografische bestanden                                                                      | 1923-2008<br>(2013)           | Overheid                  | 0,25                          | Ja                     |
| 432                 | Provincie Flevoland, affiches                                                                                                    |                               | Overheid                  | 0,75                          | Ja                     |
| 438                 | Provincie Flevoland, grote dia's                                                                                                 |                               | Overheid                  | 0,375                         | Ja                     |
| 439                 | Provincie Flevoland, negatieven                                                                                                  |                               | Overheid                  | 0,125                         | Ja                     |
| 440                 | Provincie Flevoland, dia's                                                                                                       |                               | Overheid                  | 0                             | Ja                     |
| 589                 | Monumenten Inventarisatie Project<br>Landelijk gebied Noordoostpolder,<br>archief                                                | 1989                          | Overheid                  | 0,625                         | Nee                    |
| 674                 | Provincie Flevoland, technische<br>tekeningen Rijksdienst voor de<br>IJsselmeerpolders / Dienst Wegen en<br>Kanalen, microfiches |                               | Overheid                  | 3,25                          | Nee                    |
| 693                 | Verzameling J.A. Marsman                                                                                                         | 1946-1991                     | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| 701                 | Commissaris van de Koningin<br>(fungerend in het gebied van de latere<br>provincie Flevoland)                                    | 1954-1985                     | Overheid                  | 0,625                         | Ja                     |
| 702                 | Vorbereidingslichaam provincie<br>Flevoland                                                                                      | (1984)<br>1985                | Overheid                  | 2                             | Ja                     |
| 703                 | Commissie Bejaardenoorden Flevoland                                                                                              | 1980-1984                     | Overheid                  | 0,25                          | Ja                     |
| 764                 | Groen Links, afdeling Flevoland                                                                                                  | 1982-1995                     | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| 796                 | Commissaris van de Koningin in de                                                                                                | (1979)                        | Overheid                  | 2,625                         | Nee, lopend            |

<sup>42</sup> Indien er 0 is opgenomen dan is de exacte omvang onbekend.

| Collectienr.<br>HFA | Naam collectie                                      | Periode                       | Overheid /<br>Particulier | Omvang<br>in m. <sup>42</sup> | Overdracht<br>getekend |
|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------|
|                     | provincie Flevoland, J.C.J. Lammers                 | 1986-1996<br>(2000)           |                           |                               |                        |
| 847                 | Verzameling J. Oortwijn                             | 1958-1990                     | Particulier               | 0,5                           | Ja                     |
| 905                 | Göeken, N.J.H.                                      | 1925-1970                     | Particulier               | 0,325                         | Ja                     |
| 910                 | Houtsma, ir. E.O.                                   | 1952-1966                     | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| 916                 | Denig, E.                                           | 1963                          | Particulier               | 0,5                           | Ja                     |
| 937                 | Stichting Het Flevo-landschap,<br>broedgelegenheden | 1979-1984                     | Particulier               | 0,375                         | Ja                     |
| 938                 | Verzameling G.J. Westenbrink                        | 1970-1993                     | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| 948                 | Projectbureau Flevoland                             | (1954)<br>1984-1985<br>(1986) | Overheid                  | 6,25                          | Ja                     |
| 974                 | Verzameling J. Oortwijn                             | 1996-1999                     | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| 979                 | Polman, G.K.R., bibliotheek                         | z.j.                          | Particulier               | 2                             | Ja                     |
| 999                 | Verzameling O. van Rijswijk                         | 1954-1985                     | Particulier               | 0,325                         | Ja                     |
| 1.025               | Egas, C.                                            | 1956                          | Particulier               | 0,325                         | Ja                     |
| 1.026               | Verzameling B. Bronke                               | 1944-1981                     | Particulier               | 0,325                         | Ja                     |
| 1.031               | Marsman, J.A., bibliotheek                          | z.j.                          | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| 1.032               | Marsman, J.A. foto's                                | z.j.                          | Particulier               | 1                             | Ja                     |
| 1.050               | Luchtfoto's afkomstig van de gemeente<br>Almere     | z.j.                          | Particulier               | 0,25                          | Ja                     |
| <b>Totaal</b>       |                                                     |                               |                           | <b>123,425</b>                |                        |