

**Onderwerp**

nadere toelichting personele inzet op het stikstofdossier

Kern mededeling:

In deze mededeling wordt nader inzicht gegeven in de expertise die benodigd is voor de uitvoering van het Programma stikstof en de activiteiten die in het Statenvoorstel 'Nota programma stikstof' (#2565161) zijn benoemd.

Mededeling:

In het Statenvoorstel Nota programma stikstof is aangegeven dat het Programma stikstof een grote extra inzet vraagt van de organisatie die niet was te voorzien en die de beschikbare capaciteit te boven gaat. De werkzaamheden vinden hoofdzakelijk plaats binnen het wettelijk domein (o.m. natuurbescherming, ruimtelijke ordening) waarbij ervaren krachten vanuit de organisatie zoveel mogelijk worden benut. Naast de inhuur van externe deskundigheid is de inhuur benodigd om de (reguliere) werkzaamheden van deze medewerkers op te kunnen vangen.

In het Statenvoorstel staan de volgende belangrijkste activiteiten van het programmteam genoemd:

- Bemensen van de meest relevante overleggen binnen het IPO
- Bijdragen aan de programma-organisatie van het IPO
- Bemensen van doelmatige (bestuurlijk) overleggen met gemeenten
- Bemensen van doelmatige (bestuurlijk) overleggen met relevante stakeholders
- Inrichten gebiedsprocessen en (doen) uitvoeren maatregelen
- Zorgvuldige voorbereiding van besluitvorming binnen Flevoland
- Maken van de belangrijkste data-analyses
- Vlot trekken en houden van de vergunningverlening

Onderliggend aan het voorstel is uitgegaan van de volgende expertise die benodigd is om voorstaande essentiële taken op te kunnen pakken:

Coördinatie programma:

- programmamanager stikstof,
- programma secretaris,
- senior communicatie adviseur (strategie en uitvoering),

Deel Project stikstof berekeningen en uitvoering vergunningverlening:

- projectleider uitvoering,
- procesbegeleider vergunningverlening (aanvragen, procedures, mailverkeer)
- senior beleidsadviseur/vergunningverlener (taakaccent stikstofberekeningen),
- senior beleidsadviseur/vergunningverlener(taakaccent vergunningen),

Deel Programma gebiedsgerichte aanpak:

- programmamanager gebiedsgerichte aanpak/voorzitter gebiedstafels,
- secretaris gebiedsgerichte aanpak/gebiedstafels,

Ondersteunende expertise aan (deel)programma en project:

- senior beleidsadviseur natuur,
- senior beleidsadviseur landbouw,
- senior beleidsadviseur ruimtelijke ordening,
- dataspecialist,
- senior juridisch adviseur.

Registratienummer

2598145

Datum

21 april 2020

Afdeling/Bureau

SENB

Openbaarheid

Openbaar

Portefeuillehouder

Hofstra, H.J.

Ter kennisname aan PS en
burgerleden



Bij de berekening van het benodigde budget is uitgegaan van 1 maart 2020 en is rekening gehouden met de middelen die reeds beschikbaar zijn binnen de begroting, namelijk € 125.000 budget PAS en € 133.000 frictiekosten.

Inzet vanuit management, bestuursadviseurs en financieel advies is in de berekening niet meegenomen. We streven ernaar dit binnen de bestaande formatie te kunnen leveren.

Bijlagen

Naam bijlage:	eDocs nummer:	Openbaar in de zin van de WOB (ja/nee aangeven)
		Ja

Ter inzage in de leeskamer

Naam bijlage:	eDocs nummer:	Openbaar in de zin van de WOB (ja/nee aangeven)